

## ANEXO II

### DECLARACIÓN DE NO HALLARSE INCURSO/A EN NINGUNA DE LAS CAUSAS QUE IMPOSIBILITAN SER BENEFICIARIO/A DE LA SUBVENCIÓN

D./D<sup>a</sup>. [REDACTED], con DNI [REDACTED],  
actuando en representación de la Asociación [REDACTED]  
con CIF [REDACTED].

**DECLARO que la entidad a la que represento no se encuentra incurso en ninguna de las causas que imposibilitan para ser beneficiaria de la subvención, previstas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones y en el artículo 5 de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones reguladas por Ley 38/2003 del Municipio de Marbella.**

Marbella, a [REDACTED] de [REDACTED] de [REDACTED]

[REDACTED]

Fdo. EL/LA PRESIDENTE/A

## ANEXO III

### Modelo de autorización

#### AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES CON EL AYUNTAMIENTO DE MARBELLA EN PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS

D./D<sup>a</sup>. [REDACTED], con DNI [REDACTED],  
actuando en representación de la Asociación [REDACTED]  
con CIF [REDACTED].

### AUTORIZA

Al Ayuntamiento de Marbella a solicitar la cesión de información, por medios informáticos o telemáticos, sobre la circunstancia de estar o no al corriente de sus obligaciones tributarias y seguridad social, así como sobre la circunstancia de ser o no deudor de la misma por cualquier otro ingreso de Derecho Público y de no tener deudas o sanciones de naturaleza tributaria con esta Administración Local, a efectos del cobro de la subvención o ayuda pública concedida para [REDACTED].

La presente autorización se otorga a los efectos de reconocimiento, seguimiento y control de las subvenciones solicitadas, y en aplicación de lo dispuesto en la disposición adicional cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, por la que se permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisan las ayudas públicas para el desarrollo de sus funciones y en el Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, por el que se regulan los registros y las notificaciones telemáticas, así como la utilización de medios telemáticos para la sustitución de la aportación de certificados por los ciudadanos.

Marbella, a [REDACTED] de [REDACTED] de [REDACTED]

[REDACTED]

Fdo. EL/LA PRESIDENTE/A

## ANEXO IV

### ACREDITACIÓN DEL ACUERDO DEL ÓRGANO COMPETENTE PARA SOLICITAR UNA SUBVENCIÓN Y EL PAGO ANTICIPADO DE LA MISMA

D./D<sup>a</sup>. [REDACTED], con DNI [REDACTED],  
actuando como secretario/a de la Asociación [REDACTED]  
con CIF [REDACTED].

#### CERTIFICA

Que la Asociación [REDACTED], en la sesión celebrada con  
fecha [REDACTED] / [REDACTED] / [REDACTED] de la ☐ Asamblea General ☐ Junta Directiva (**indicar el órgano que proceda**), acordó la  
solicitud de una subvención para el Proyecto [REDACTED],  
para la Convocatoria Pública de Subvenciones o Asociaciones Juveniles del Excmo. Ayuntamiento de Marbella para el  
año [REDACTED].

Que la Asociación [REDACTED] no cuenta con recursos  
suficientes para financiar transitoriamente la ejecución de la actividad subvencionada, por lo que solicita el pago de la  
misma antes de la finalización del proyecto presentado en la convocatoria de subvenciones de la Delegación de  
Juventud para el año [REDACTED].

Marbella, a [REDACTED] de [REDACTED] de [REDACTED]

D./D<sup>a</sup>. [REDACTED] D./D<sup>a</sup>. [REDACTED]

[REDACTED]

SECRETARIO/A

[REDACTED]

VºBº PRESIDENTE/A



**4. PROYECTO**

**DENOMINACIÓN:**

**DEFINICIÓN, FUNDAMENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN:**

**OBJETIVOS:**

**ACTIVIDADES, PROGRAMAS Y EVENTOS (actividades culturales, lúdicas y de entretenimiento, de promoción cultural, formativas y que favorezcan la empleabilidad de los jóvenes):**

**(\*) Indicar para cada actividad/programa/evento la siguiente información:**

- a. Definición y descripción de la Actividad/Programa/Evento.
- b. Sector de Población al que va dirigida la Actividad/Programa/Evento.
- c. Número de beneficiarios directos e indirectos.
- d. Lugar de realización.
- e. Objetivos (objetivo general y objetivos específicos).
- f. Metodología, actividades y procedimiento de trabajo.
- g. Días y horario de realización (temporalización).
- h. Sistema de evaluación y resultados que se esperan (indicadores cuantitativos y cualitativos).
- i. Cantidad que cada persona deberá aportar para participar o ser beneficiario/a de la actividad.

**(\*) AQUELLOS PROYECTOS QUE NO CUMPLIMENTEN DETALLADAMENTE ESTOS APARTADOS SERÁN DESESTIMADOS.**

**SISTEMA DE EVALUACIÓN** (describir los mecanismos e instrumentos de seguimiento y evaluación previstos en el desarrollo del proyecto):

**PREVISIÓN DE CONTINUIDAD:**

**TEMPORALIZACIÓN DEL PROYECTO:**

**PRESUPUESTO (DESGLOSE DE GASTOS E INGRESOS)**

**PRESUPUESTO DETALLADO DE LAS ACTIVIDADES/PROGRAMAS/EVENTOS:**

**PRESUPUESTO DETALLADO DE LOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO:**



	GASTOS PREVISTOS	INGRESOS PREVISTOS
ACTIVIDADES/EVENTOS/PROGRAMAS		
FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO		
TOTAL		

- IMPORTE DE CADA UNO DE LOS CONCEPTOS.
  - Actividades/Eventos/Programas:
  - Gastos de Funcionamiento y Mantenimiento:
- IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO (SUMA DE TODOS LOS CONCEPTOS).
- IMPORTE DE LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE CADA UNO DE LOS CONCEPTOS.
  - Actividades/Eventos/Programas:
  - Gastos de Funcionamiento y Mantenimiento:

**IMPORTE TOTAL SOLICITADO EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA:**

Marbella, a  de  de

Fdo. EL/LA PRESIDENTE/A

## ANEXO VI

La participación de la Entidad en actividades organizadas por la Delegación de Juventud (reuniones, actividades formativas, etc.):

## ANEXO VII

D./D<sup>a</sup>. [REDACTED], con DNI [REDACTED],  
en calidad de Presidente/a de la Asociación [REDACTED]  
con CIF [REDACTED].

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD (marcar lo que proceda):**

- ☐ Que no ha recibido ninguna otra subvención o ayuda pública y/o privada para la ejecución del Proyecto/Actividad:  
[REDACTED]
- ☐ Que ha recibido la/s siguiente/s subvención/es o ayuda/s pública/s y/o privada/s para la ejecución del Proyecto/Actividad:  
[REDACTED]

ENTIDAD	SUBVENCIÓN/AYUDA OTORGADA
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]

Marbella, a [REDACTED] de [REDACTED] de [REDACTED]

[REDACTED]

Fdo. EL/LA PRESIDENTE/A

## ANEXO VIII

### CERTIFICADO DE NÚMERO DE SOCIOS

D./Dña. [REDACTED], con DNI [REDACTED],  
en calidad de Secretario/a de la Asociación [REDACTED]  
con CIF [REDACTED].

**CERTIFICO:**

Que al día [REDACTED] de [REDACTED] de [REDACTED] se encuentran inscritos en el Libro de Registro de Socios de esta  
Asociación, la cantidad de [REDACTED] socios.

VºBº El/La Presidente/a

El/La Secretario/a

Fdo.:

Fdo.: