

ANEXO I

Declaración del acuerdo del órgano competente que autoriza a solicitar la subvención y el pago anticipado de la misma

D/D^a. [REDACTED], con DNI [REDACTED], como
Secretario/a de [REDACTED], con CIF [REDACTED].

CERTIFICA:

Que la Asociación / Federación [REDACTED], en la sesión
celebrada con fecha [REDACTED] / [REDACTED] / 202[REDACTED] de la ☐ Asamblea General ☐ Junta Directiva (**indicar el órgano que proceda**),
acordó la solicitud de una subvención para el Proyecto [REDACTED],
para la Convocatoria Pública de Subvenciones o Asociaciones de Vecinos, Federaciones de Asociaciones de Vecinos y
Asociaciones Cívicas del Excmo Ayuntamiento de Marbella para el presente ejercicio.

Que la Asociación / Federación [REDACTED] no cuenta con
recursos suficientes para financiar transitoriamente la ejecución de la actividad subvencionada, por lo que solicita el
pago de la misma antes de la finalización del proyecto presentado en la convocatoria de subvenciones de la Delegación
de Participación Ciudadana para el año en curso.

En Marbella, a [REDACTED] de [REDACTED] de 202[REDACTED]

D./D^{ña}. [REDACTED]

D./D^{ña}. [REDACTED]

Secretario/a: [REDACTED]

VºBº Presidente/a: [REDACTED]

ANEXO II

CERTIFICADO DE NÚMERO DE SOCIOS

D/D^a. [REDACTED], con DNI [REDACTED], en calidad
de Secretario/a de la Asociación [REDACTED], con CIF
[REDACTED].

CERTIFICO:

Que al día de [REDACTED] de [REDACTED] de 202 [REDACTED] se encuentran inscritos en el Libro de Registro de Socios de esta
Asociación la cantidad de [REDACTED].

VºBº El/La Presidente/a

Fdo.:

[REDACTED]

SELLO

El/La Secretario/a

Fdo.:

[REDACTED]

OBJETIVOS:

TALLERES:

(*) Indicar para cada taller la siguiente información:

- a. Nombre.
- b. Fecha de inicio y finalización.
- c. Días y horario de realización.
- d. Número de alumnos/as participantes (beneficiarios/as directos).
- e. Cantidad que deberá aportar cada persona para participar o ser beneficiario/a.
- f. Objetivos.
- g. Contenidos.
- h. Nombre del/de la Profesor/a.
- i. DNI.

(*) AQUELLOS PROYECTOS QUE NO CUMPLIMENTEN DETALLADAMENTE ESTOS APARTADOS SERÁN DESESTIMADOS.

ACTIVIDADES DE INTERÉS SOCIAL:

(*) Indicar para cada actividad la siguiente información:

- a. Definición y descripción de la Actividad.
- b. Sector de la Población al que va dirigida la Actividad.
- c. Número de beneficiarios directos e indirectos.
- d. Lugar de realización.
- e. Objetivos.
OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS.
- f. Metodología, actividades y procedimiento de trabajo.
- g. Días y horario de realización (temporalización).
- h. Sistema de evaluación y resultados que se esperan (indicadores cuantitativos y cualitativos).
- i. Cantidad que cada persona deberá aportar para participar o ser beneficiario/a de la actividad.

(*) AQUELLOS PROYECTOS QUE NO CUMPLIMENTEN DETALLADAMENTE ESTOS APARTADOS SERÁN DESESTIMADOS.

ACTIVIDADES DE INTERÉS SOCIAL:

(*) Indicar para cada actividad la siguiente información:

(*) AQUELLOS PROYECTOS QUE NO CUMPLIMENTEN DETALLADAMENTE ESTOS APARTADOS SERÁN DESESTIMADOS.

ACTIVIDADES DE INTERÉS SOCIAL:

(*) Indicar para cada actividad la siguiente información:

(*) AQUELLOS PROYECTOS QUE NO CUMPLIMENTEN DETALLADAMENTE ESTOS APARTADOS SERÁN DESESTIMADOS.

ACTIVIDADES DE INTERÉS SOCIAL:

(*) Indicar para cada actividad la siguiente información:

(*) AQUELLOS PROYECTOS QUE NO CUMPLIMENTEN DETALLADAMENTE ESTOS APARTADOS SERÁN DESESTIMADOS.

Nº TOTAL DE BENEFICIARIOS DEL PROYECTO:

PREVISIÓN DE CONTINUIDAD:

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

TEMPORALIZACIÓN DEL PROYECTO:

PRESUPUESTO: (DESGLOSE DE GASTOS E INGRESOS)

--

PRESUPUESTO DE LOS TALLERES:

--

PRESUPUESTO DE LAS ACTIVIDADES:

--

PRESUPUESTO DE LOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO:

--

PRESUPUESTO DE LOS GASTOS DE MATERIALES INVENTARIABLES:

--



*Es muy recomendable usar el programa Acrobat Reader para rellenar los Anexos de forma correcta.
Los importes enteros no llevan punto ni coma. Los importes que lleven decimales deben ir con un punto.
Puede obtener más información desde el siguiente enlace: [Nota aclaratoria para rellenar correctamente los Anexos](#)*

	GASTOS PREVISTOS	INGRESOS PREVISTOS	
		SUBVENCIÓN SOLICITADA	RECURSOS PROPIOS
TALLERES SOCIOEDUCATIVOS			
ACTIVIDADES DE INTERÉS SOCIAL			
FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO			
MATERIALES INVENTARIABLES			
TOTAL			

IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO (SUMA DE TODOS LOS CONCEPTOS):

IMPORTE DE LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE CADA UNO DE LOS CONCEPTOS.

- Talleres Socioeducativos:

- Actividades de Interés Social:

- Gastos de funcionamiento y mantenimiento:

- Materiales Inventariables:

IMPORTE TOTAL SOLICITADO AL EXCMO. AYTO DE MARBELLA:

% De SUBVENCIÓN SOLICITADO RESPECTO AL TOTAL DEL PROYECTO.

En Marbella, a de de 202 .

Fdo.:

Presidente/a (Sello)