

REVERSO

SITUACIÓN ECONÓMICA Y FAMILIAR
INGRESOS FAMILIARES (Renta per cápita)

Nº MIEMBROS U.F.: Aporta documentación que acredita el número de miembros de la unidad familiar

Rentas percibidas por la unidad familiar en el ejercicio 2017

- NO se autoriza la consulta de datos en la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) de los padres o RL y se aporta
- Certificados individuales de la Renta de los padres o RL que incluyen código electrónico seguro de verificación de expedición
- Justificación de ingresos de los padres o RL

Aporta documentación justificativa de ser familia monoparental

Existencia de hermanos matriculados en alguno de los centros solicitados

Nombre y apellidos	Centro
1	
2	

Padre, madre o RL que trabaje en alguno de los centros solicitados

Padre Madre RL Centro

Aporta Certificado

Situación de familia numerosa. Documentación justificativa requerida

Categoría General Especial Fotocopia del Título de Familia Numerosa

Niño solicitante de plaza en situación de acogimiento familiar

Presenta documentación sobre la situación de acogimiento familiar del niño para el que se solicita plaza

Niño solicitante de plaza nacido en parte múltiple

Justifica documentalmente que el niño/a solicitante ha nacido en parto múltiple

Condición reconocida de minusvalía de alguno de los miembros de la unidad familiar

Datos personales del NIF NIE OTRO N.º Doc.

afectado o de su representante legal Nombre y apellidos Parentesco

Certificado de minusvalía si ésta es alegada y/o certificado de pensión no contributiva de invalidez

PROXIMIDAD DEL DOMICILIO FAMILIAR O LUGAR DE TRABAJO

Elegir una opción
 Domicilio familiar
 Domicilio laboral

Vía Nº Escalera Piso Puerta
CP Municipio Teléfono

En caso de optar por el domicilio familiar:

- NO se autoriza la consulta de datos en el Padrón del municipio y se aporta:
- Certificado de empadronamiento de la unidad familiar
- Documentación justificativa del domicilio familiar

En caso de optar por el domicilio laboral:

- Se aporta certificación del domicilio laboral del padre madre o representante legal

SITUACIÓN SOCIAL

a) Situaciones sociofamiliares que supongan dificultades para atender al niño/a

- Se aporta documentación justificativa en los casos que concurren circunstancias sociofamiliares que ocasionan un grave riesgo para el/la menor
- Se aporta documentación justificativa de las circunstancias que eximen del requisito de trabajo al padre, madre o representante legal, porque se dedican al cuidado de algún miembro de la familia que está afectado por una enfermedad que por su duración, riesgo para la vida de la persona enferma o limitación de capacidad, requiere del cuidado de otra persona, o tiene reconocido al menos el 56% del grado de minusvalía y el padre o la madre no desarrolla actividad laboral ya que asume directamente su cuidado.

INFORMACIÓN MUY IMPORTANTE: La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece, por defecto, que las administraciones públicas realizarán las consultas relativas a la información disponible sobre las circunstancias alegadas en la solicitud, evitando que los solicitantes tengan que aportar o acreditar dicha información. No obstante, los solicitantes pueden denegar la realización de dichas consultas y aportar la documentación acreditativa correspondiente.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Delegación Municipal de Cultura y Enseñanza del Excmo. Ayuntamiento de Marbella le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad ejercer las competencias que tiene atribuidas esta Delegación Municipal.

De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Delegación Municipal de Cultura y Enseñanza (Plaza de Altamirano, s/n. 29600 Marbella).

NOTA: Sólo se podrá presentar una única solicitud de ingreso por niño/a.

SOLICITUD, DECLARACIÓN, FECHA Y FIRMA

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que se adjunta. La falsedad de los datos declarados o de la documentación aportada para la acreditación de las circunstancias determinantes de los criterios de valoración conllevará a la exclusión de la solicitud, sin perjuicio de la exigencia de las responsabilidades de otro orden en que se hubiera podido incurrir, y SOLICITO lo interesado.

En, a de 2019

Firma del padre, madre o R. Legal

Firma del padre, madre o R. Legal

Sra. Alcaldesa del Excmo Ayuntamiento de Marbella

El ciudadano presentador de esta solicitud, autoriza que los datos personales recogidos en este impreso sean incorporados a los ficheros automatizados que el Excmo. Ayuntamiento de Marbella tiene inscritos en el Registro de la Agencia Estatal de Protección de Datos, pudiendo el interesado ejercer ante este Excmo. Ayuntamiento los derechos de acceso, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal