

(ESPACIO RESERVADO PARA EL SELLO DE ENTRADA)

ATT. D. JOSÉ BERNAL GUTIÉRREZ  
ALCALDE PRESIDENTE Y CONCEJAL DE RR.HH.  
EXCMO. AYUNTAMIENTO MARBELLA

MARBELLA: 7 de abril de 2016  
REFERENCIA: MRQZ/SRG  
ASUNTO: Traslado acuerdo Junta de Personal

La Junta de Personal, en sesión ordinaria, celebrada los días 5 y 6 de abril de 2016, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

**5. PROPUESTA QUE PRESENTA LA SECCIÓN SINDICAL CC.OO. SOBRE CUMPLIMIENTO ART. 11 DEL ACUERDO SOCIOECONÓMICO**

“Con el fin de ofrecer un buen servicio a la ciudadanía y dado el caos creado por la propia estructura del Ayuntamiento y por los nombramientos que se han efectuado, esta Junta de Personal insta a la persona responsable del Área de Personal a facilitar un listado de las jefaturas (servicios, sección, unidad, grupos, negociados o cualesquiera otras) de la administración de cada dependencia, con indicación de si, al frente de cada plaza hay personal laboral o funcionario y su régimen, con indicación de si es por carrera u otro tipo de nombramiento.

Una vez que la Junta de Personal estudie la documentación aportada, se realizará una propuesta para cubrir las necesidades en las dependencias correspondientes, a través de un concurso de méritos, tal y como especifica el artículo arriba referenciado”.

**6. PROPUESTA QUE PRESENTA LA SECCIÓN SINDICAL CSIF RELATIVA A LA PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO EN EL AYUNTAMIENTO DE MARBELLA**

“El artículo 14 CE reconoce el principio de igualdad y no discriminación que se ha que poner en relación con el artículo 23.2 de la Carta Magna, que **establece que los ciudadanos tienen derecho a acceder en condiciones de igualdad a las funciones y cargos públicos, con los requisitos que señalen las leyes.**

La normativa vigente está formada por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público (RD EBEP), el Real Decreto 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, el Real Decreto Ley 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el

Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, así como por el Acuerdo Socioeconómico del Excmo. Ayuntamiento de Marbella.

De conformidad con el artículo 101 de la LRBRL, los puestos de trabajo vacantes que deban ser cubiertos por los funcionarios (...) se proveerán en **convocatoria pública** por los procedimientos de concurso de méritos o de libre designación, de acuerdo con las normas que regulan estos procedimientos en todas las Administraciones Públicas”.

El art. 78 del RD EBEP establece que **“las administraciones públicas proveerán los puestos de trabajo mediante procedimientos basados en los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad”,** que la **provisión de puestos de trabajo en cada administración pública se llevará a cabo por los procedimientos de concurso y de libre designación con convocatoria pública.**

El artículo 79.1 del RDEBEP establece que **el concurso, como procedimiento normal de provisión de puestos de trabajo, consistirá en la valoración de los méritos y capacidades y, en su caso, aptitudes de los candidatos por órganos colegiados de carácter técnico. La composición de estos órganos responderá al principio de profesionalidad y especialización de sus miembros y se adecuará al criterio de paridad entre mujer y hombre. Su funcionamiento se ajustará a las reglas de imparcialidad y objetividad.**

El artículo 80 del RD EBEP dispone que la **libre designación por convocatoria pública** consiste en la apreciación discrecional por el órgano competente de la idoneidad de los candidatos en relación con los requisitos exigidos para el desempeño del puesto; los puestos sujetos a este procedimiento deben implicar **especial responsabilidad y confianza**, y que en el caso de las administraciones locales vendrán determinados en la Relación de Puestos de Trabajo o Catálogo.

Por su parte, el art. 11 del Acuerdo Socioeconómico dispone que: **“Antes de final de cada año (...) la Corporación presentará a la Representación Legal de los funcionarios, una propuesta en la que se contemple el sistema de provisión de puestos de trabajo, especificándose los puestos reservados para libre designación en la plantilla. Esta propuesta será estudiada y negociada en la Comisión de Vigilancia.**

**El concurso constituye el sistema normal de provisión (...).**

**Cuando un funcionario solicite por escrito al Departamento de Personal, un puesto de trabajo vacante distinto al suyo, en su mismo grupo o en otro distinto, y tenga la titulación exigida para su desempeño, tendrá preferencia antes de que se produzca un nuevo nombramiento, para desempeñarlo en comisión de servicios o en provisión temporal, hasta su cobertura definitiva. Para ello el Ayuntamiento tendrá que anunciar las solicitudes que se realicen por el personal en el tablón de Anuncios y a los representantes legales de los funcionarios, con suficiente antelación, a fin de comprobar que existen otros interesados. Se realizará un concurso de méritos para seleccionar al funcionario para cubrir el citado puesto”.**

Es decir, el sistema normal de provisión de puestos es a través de concurso de méritos. Se prevé el sistema excepcional de libre designación para puestos tasados y expresamente previstos por su especial responsabilidad y confianza, nunca de manera indiscriminada para cubrir todas las jefaturas y demás puestos del Ayuntamiento y en todo caso, por convocatoria pública. En la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Marbella no constan los puestos de responsabilidad que serán cubiertos por el sistema de libre designación. Además, la libre designación deberá ser motivada apreciando la idoneidad de un candidato respecto al resto de los que aspiren. Y además, no se ha cumplido en ningún caso, el procedimiento establecido en el artículo 11 del Acuerdo Socioeconómico.

En el RDEBEP, artículo 81.3 se establece que... **“En caso de urgencia e inaplazable necesidad, los puestos de trabajo podrán proveerse con carácter provisional debiendo procederse a su convocatoria pública dentro del plazo que señalen las normas que sean de aplicación”.**

Las Jefaturas concedidas en el Ayuntamiento de Marbella siguiendo el anterior procedimiento, no han sido sometidas a convocatoria pública, una vez transcurrido el plazo concedido para su provisión.

Por su parte, el Real Decreto 364/1995, que se aplica supletoriamente a los funcionarios de la Administración Local, establece en su artículo 36 que **“1. Los puestos de trabajo adscritos a funcionarios se proveerán de acuerdo con los procedimientos de concurso, que es el sistema normal de provisión, o de libre designación, de conformidad con lo que determinen las relaciones de puestos de trabajo en atención a la naturaleza de sus funciones. 2. Cuando las necesidades del servicio lo exijan, los puestos de trabajo podrán cubrirse mediante redistribución de efectivos por reasignación de efectos como consecuencia de un Plan de Empleo. 3. Temporalmente podrán ser cubiertos mediante comisión de servicios y adscripción de personal, en los supuestos previstos en este reglamento”.**

El artículo 63 del citado reglamento, establece claramente cuando se pueden cubrir por adscripción provisional los puestos de trabajo, **“...los puestos de trabajo podrán proveerse por medio de adscripción provisional únicamente en los siguientes supuestos: a) remoción o cese en un puesto de trabajo obtenido por concurso o libre designación con arreglo a lo dispuesto en los artículos 50.5 y 58; b) supresión del puesto de trabajo, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 72.3 de este reglamento; c) reingreso al servicio activo de los funcionarios sin reserva de puesto de trabajo...”.**

Por su parte el art. 64 del mismo reglamento dice que: **“1. Cuando un puesto de trabajo queda vacante podrá ser cubierto, en caso de urgente e inaplazable necesidad, en comisión de servicios de carácter voluntario, con un funcionario que reúna los requisitos establecidos para su desempeño en la relación de puestos de trabajo. 2. Podrán acordarse también comisiones de servicios de carácter forzoso... 3. Las citadas comisiones de servicios tendrán una duración máxima de un año prorrogable por otro en caso de no haberse cubierto el puesto con carácter definitivo...”.**

Como venimos diciendo, de todo ello se deduce que la forma de provisión normal es el procedimiento de concurso, solo se utilizará la libre designación en casos excepcionales para cubrir determinados puestos de especial confianza o responsabilidad.

Y que se puede nombrar o realizar una adscripción provisional mediante comisión de servicios en determinados supuestos y solo con una duración de un año, prorrogable a dos.

Los artículos 38, 39 y 40 del citado reglamento establece que los concursos de méritos, se tienen que hacer a través de convocatoria pública, en los Boletines Oficiales, con las bases que comprenderán entre otras, los méritos a valorar y el baremo con arreglo al cual se puntuarán los citados méritos, así como las entrevistas, si las hubiera, y la composición de las comisiones de valoración. La convocatoria tendrá un plazo de resolución y en dicha resolución deberá quedar acreditada la valoración final de los méritos de los candidatos. En términos parecidos, se pronuncia el artículo 11 del Acuerdo Socioeconómico.

Pues bien, la realidad del Ayuntamiento de Marbella es totalmente distinta a lo señalado. De hecho, el nombramiento para cubrir todas las jefaturas es mediante el sistema de Decreto del Alcalde, sin concurso con baremo objetivo y sin publicidad, por libre designación a través del sistema de comisión de servicios por urgencia inaplazable y con carácter provisional (hasta que por el procedimiento normal de concurso se pueda cubrir el puesto), estando los nombrados desde hace bastante tiempo ocupando el puesto con carácter provisional sin que hasta la fecha se haya normalizado dicha situación.

Esta forma de actuar, aparte de no estar ajustada a Derecho, produce una gran desmotivación entre los funcionarios, ya que no ven satisfechas sus legítimas aspiraciones de progresión en la carrera profesional, y también, en la mayoría de la veces, sienten que a esas jefaturas solo pueden acceder aquellos empleados que la dirección política elige unilateralmente, abusando de un sistema meramente excepcional para convertirlo en la práctica habitual de nombramientos "a dedo".

Va siendo hora de instaurar el concurso de méritos como práctica normal y generalizada que por otra parte sería una medida de regeneración democrática de nuestra administración, en cumplimiento de los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad, principios rectores para el acceso y selección de los funcionarios públicos a los puestos de responsabilidad, y dejar de lado las designaciones directas o a dedo de manera indiscriminada propias de otros tiempos.

Por todo lo anteriormente expuesto,

**SOLICITO** a los miembros de la Junta de Personal la adopción de los siguientes acuerdos:

**PRIMERO.-** Instar al actual equipo de gobierno se proceda a la revocación de todos los acuerdos de designación directa y provisional mediante comisión de servicios, que se haya venido desarrollando por el anterior equipo de gobierno, para proveer con carácter provisional todo tipo de jefaturas y que hayan cumplido los dos años de duración máxima, incluida la prórroga y que no hayan sido cubiertas con carácter definitivo. Así como a las que se vayan cumpliendo.

**SEGUNDO.-** Manifestar nuestro rechazo a la utilización abusiva y generalizada de la figura de la designación directa y provisional mediante comisión de servicios, que viene desarrollando el actual equipo de gobierno municipal, a semejanza de lo que

venía haciendo el anterior equipo municipal, para proveer con carácter provisional todo tipo de jefaturas.

**TERCERO.-** Instar al equipo de gobierno municipal a que proceda a realizar la provisión de puestos de estructura municipal en general y de las jefaturas, desde negociado a servicio en particular, mediante el procedimiento de concurso de méritos, como el procedimiento normal para la provisión de puestos de trabajo en el Ayuntamiento de Marbella, tal y como recoge la normativa expuesta.

Y en el caso de la provisión mediante libre designación, que se cumpla con los requisitos establecidos en la normativa mencionada y en especial con lo dispuesto en el art. 11 del Acuerdo Socioeconómico, y siempre, mediante convocatoria pública”.

## **7. PROPUESTA QUE PRESENTA LA SECCIÓN SINDICAL UT RELATIVA A LAS ADSCRIPCIONES A PLAZAS Y PUESTOS VACANTES EN COMISIÓN DE SERVICIO**

### **“Motivación:**

En los temas para el Orden del Día de la sesión ordinaria del órgano, se hace referencia a dos propuestas, tanto de CCOO, como de la Presidencia, en relación a las adscripciones de diferente personal a puestos y plazas vacantes, y los miembros en representación del Sindicato Unión de los Trabajadores, entendemos que se debe dictaminar sobre dicho puntos, no sólo, con la puesta en conocimiento del proceso y de dejar sin efectos dichos nombramientos, así como, relación de necesidades para puestos de urgente necesidad y el procedimiento y negociación a seguir, sino que el órgano de representación debe de dictaminar y acordar empezar a resolver dichas situaciones por la vía contencioso-administrativa.

### **Propuesta punto del Orden del Día:**

Se añade, a lo que entendemos unificación del punto, el acuerdo para proceder a presentar los recursos en la vía jurisdiccional de los nombramientos”.

Y la Junta de Personal, acuerda por **MAYORÍA,**

**PRIMERO.-** Unificar los puntos 5, 6 y 7 del Orden del Día por tratarse de asuntos de la misma identidad.

**SEGUNDO.-** Solicitar a la persona responsable del Área de Personal a facilitar un listado de las jefaturas (servicios, sección, unidad, grupos, negociados o cualesquiera otras) de esta administración, de cada dependencia, con indicación de si al frente de cada plaza hay personal laboral o funcionario y su régimen, con indicación de si es por carrera u otro tipo de nombramiento.

**TERCERO.-** Instar al actual equipo de gobierno se proceda a dejar sin efecto todos los acuerdos de designación directa y provisional mediante comisión de servicios, efectuadas por el

**anterior equipo de gobierno, para proveer con carácter provisional todo tipo de jefaturas que hayan cumplido los dos años de duración máxima, incluida la prórroga y que no hayan sido cubiertas con carácter definitivo.**

**CUARTO.- Dejar sin efecto todas las adscripciones provisionales mediante comisión de servicio efectuadas en determinados servicios, aun cuando no hayan cumplido los dos años de duración, y se proceda a su provisión mediante el procedimiento de concurso de méritos.**

**QUINTO.- Manifestar nuestro rechazo a la utilización abusiva y generalizada de la figura de la designación directa y provisional mediante comisión de servicios, que viene desarrollando el actual equipo de gobierno municipal, a semejanza de lo que venía haciendo el anterior equipo municipal, para proveer con carácter provisional todo tipo de jefaturas.**

**SEXTO.- Instar al equipo de gobierno municipal a que proceda a realizar la provisión de puestos de estructura municipal en general y de las jefaturas, desde negociado a servicio en particular, mediante el procedimiento de concurso de méritos, como el procedimiento normal para la provisión de puestos de trabajo en el Ayuntamiento de Marbella, tal y como recoge la normativa expuesta.**

**Y en el caso de la provisión mediante libre designación, que se cumpla con los requisitos establecidos en la normativa mencionada y en especial con lo dispuesto en el art. 11 del Acuerdo Socioeconómico, y siempre, mediante convocatoria pública.**

**Y la Junta de Personal, acuerda por UNANIMIDAD,**

**SÉPTIMO.- Tomar la vía jurisdiccional, si en el plazo máximo de un mes no existiera comunicación expresa referente a dejar sin efecto dichos nombramientos; así como facultar a los miembros de la Junta de Personal para interponer las acciones judiciales que estimen convenientes, motivadas por falta de medios económicos de dicha Junta de Personal.**

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos oportunos, salvo los términos que resulten de la aprobación de la presente acta en la siguiente sesión que se celebre.

EL SECRETARIO DE LA JUNTA DE PERSONAL,

Fdo.: Sergio Ruiz Gómez