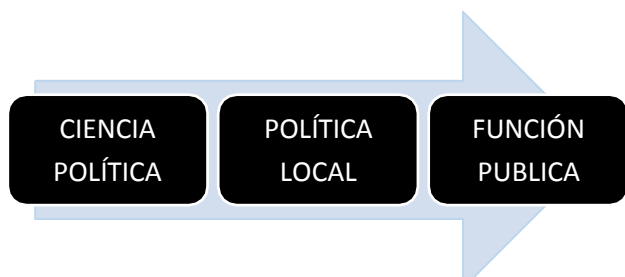




# Carmen Pallarés

## CURRICULUM

### Funcionaria de Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional



Mi vinculación al mundo de la Administración se inicia desde la formación académica; continúa con una temprana experiencia activa como representante electa local, y culmina, tras un arduo proceso de selección, con el acceso a la función pública en la que llevo casi 10 años.

Sin embargo, no basta con conocer la ciencia política, o los límites legales a la gestión; las políticas públicas son el eje transversal que vincula praxis y teoría.

## EXPERIENCIA

### Secretaria- Interventora en Administración Local

2007-Presente

La Función de Secretaria- Interventora en el mundo local supone el control jurídico y económico de la gestión municipal, en aspectos tan relevantes como la contratación pública, o la gestión de Servicios Públicos pero también una labor de impulso y dinamización a través de la implantación de las nuevas tecnologías, el fomento de nuevas formas de participación ciudadana etc...

Durante estos años he ejercido mis funciones en cuatro municipios de población y configuración diferenciada y distintos partidos políticos al frente.. La adaptación a equipos, situaciones y a las continuas modificaciones legislativas convierten la vida municipal es un desafío constante. El Secretario Interventor, es una figura tradicional en su historia, pero completamente reciclada y convertida, hoy día, en un director de equipo, que no solo aporta la base legal a los proyectos, sino que también los crea y los desarrolla

- Contratación Administrativa
- Personal: Gestión de Equipos
- Servicios Públicos
- Asesoramiento legal preceptivo
- Fiscalización Económica y Contable
- Modernización de la Administración
- Local: smart cities
- Dirección de proyectos
- Urbanismo
- Cultura y Deporte
- Subvenciones

<b>PROFESORA COLABORADORA EN EL CENTRO INTERNACIONAL DE GOBIERNO Y MARKETING POLÍTICO ADSCRITO A LA UNIVERSIDAD CAMILO JOSÉ CELA</b>	<b>2017-</b>
--	--------------

MASTER DE ASESORAMIENTO DE IMAGEN Y CONSULTORÍA POLÍTICA	- Talleres sobre Historia y Desafíos del Sistema Político Español
--	---

<b>Secretaria en Despacho de Abogados</b>	<b>2001-2002</b>
---	------------------

Primera incursión en el mundo laboral para complementar conocimientos académicos	- Atención al público - Gestión de expedientes Administrativos
--	---

# **FORMACIÓN**

**UNIVERSIDAD CAMILO JOSÉ CELA**  
**MASTER EN ASESORAMIENTO DE IMAGEN Y CONSULTORÍA POLÍTICA**  
*2015-2016*  
**Calificación: Sobresaliente**

- Liderazgo Político
- Investigación social
- Discurso y Storytelling
- Redes Sociales
- Diseño de estrategias de Campaña y de Gobierno
- Marketing Político

**MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**  
**Acceso a la Función Pública**  
*2007*

- Oposición para el acceso a la Función Pública mediante examen escrito y oral
- Curso selectivo

**UNIVERSIDAD DE GRANADA**  
**LICENCIATURA EN CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIOLOGÍA**  
*1997-2002*  
**Calificación: Notable**

- Legislación Local, Autonómica y Estatal
- Instituciones Internacionales
- Teoría y Práctica de la Ciencia Política

## **OTROS CURSOS**

- IX CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO PÚBLICO LOCAL  
120 horas IAAP- CEMCI 2012
- IX CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN URBANITICA  
100 horas IAAP- CEMCI 2012
- IX CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA LOCAL  
120 horas IAAP- CEMCI 2013
- CURSO DE COMPETENCIAS Y GESTIÓN SERVICIOS PÚBLICOS  
40 horas IAAP- CEMCI 2014
- RÉGIMEN ELECTORAL  
20 horas INAP 2015

IDIOMAS

INGLES

FRANCES

INTERESES

CINE, POLÍTICA, VIAJES,  
DEPORTE, LITERATURA