

DECLARACIÓN EXPRESA RESPONSABLE Y AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA DE DATOS EN FICHEROS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

A los efectos de la solicitud presentada a la Delegación de Bienestar Social del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, D./Dña. provisto de D.N.I. N.º. y los demás miembros de la unidad familiar abajo firmantes

DECLARAN:

1.- Que los ingresos económicos anuales de la Unidad Familiar es según el siguiente detalle:

Nombres de los miembros de la Unidad Familiar	INGRESOS MENSUALES	NÚMERO DE PAGAS	INGRESOS ANUALES
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>
TOTAL INGRESOS ANUALES:			<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>

2.- Que los miembros de la Unidad Familiar poseen los siguientes bienes muebles o inmuebles:

Nombres de los miembros de la Unidad Familiar	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	VALORACIÓN
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>
<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>	<div style="background-color: #e6e6fa; border: 1px solid black; height: 1.2em;"></div>

3.- Que la información facilitada y la documentación adjuntada se ajustan a la realidad, autorizando al Excmo. Ayuntamiento de Marbella, para que compruebe o realice las consultas necesarias en los ficheros de otras Administraciones Públicas, a fin de comprobar cuanto se declara.

4.- DECLARA que son ciertos cuantos datos figuran en la solicitud y en la documentación que se aporta, manifestando que queda enterado/a de la obligación de comunicar a la Delegación de Bienestar Social cualquier variación que de estas circunstancias pudieran producirse en lo sucesivo.

Y para que así conste a los efectos de la solicitud, firman la presente declaración y autorización para consultar datos.

CONSENTIMIENTO DE CONSULTA DE DATOS

De conformidad con lo expuesto en la Disposición adicional octava, de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, sobre la potestad de verificación de las Administraciones Públicas, así como en cumplimiento de lo desarrollado en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sobre los documentos aportados por los interesados al procedimiento administrativo:

- ☐ **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Marbella a consultar o recabar documentos e información que estime oportuno en relación a este procedimiento para la valoración de la presente solicitud.
- ☐ **NO AUTORIZO** al Ayuntamiento de Marbella a consultar o recabar documentos e información que estime oportuno en relación a este procedimiento para la valoración de la presente solicitud.

FIRMA

Marbella, a de de

Fdo. SOLICITANTE/REPRESENTANTE

Sr/a. Alcalde/sa del Excmo. Ayuntamiento de Marbella

Nombres de los miembros de la Unidad Familiar	D.N.I.	FIRMA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y en cumplimiento de lo previsto en el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE 6 Diciembre 2018), se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten con el mismo, serán incluidos, para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de Marbella, siendo el encargado del tratamiento la Delegación de Bienestar Social LA0013659, encontrándose el Delegado de Protección de Datos en Plaza de Los Naranjos, s/n, CP 29603, Marbella, cuyo correo electrónico es dpd@marbella.es, ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos.

La finalidad del tratamiento de datos es la creación de expedientes administrativos, sin que los mismos sean cedidos a terceros ajenos al Ayuntamiento salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal (artículo 11.2, letra b, de la mencionada Ley Orgánica).

El tratamiento de los referidos datos queda legitimado por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. La presentación de este formulario supone una clara acción afirmativa en relación al tratamiento de sus datos personales incorporados a la misma.

Podrá usted ejercer los derechos establecidos en los artículos 15 a 22 del referido Reglamento (UE) 2016/679 (acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y decisiones individuales automatizadas, incluida la elaboración de perfiles), dirigiéndose al responsable del tratamiento, a través del correo habilitado para el Delegado de Protección de Datos, de forma presencial en cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registros del Ayuntamiento de Marbella, o a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Marbella <https://sede.malaga.es/marbella/>.

Podrá usted presentar reclamaciones ante el Consejo Andaluz de Transparencia y Protección de Datos (Plaza Nueva, nº 4, 5ª planta, 41001, Sevilla. Teléfono , dirección de correo electrónico: protecciondedatos.ctpda@juntadeandalucia.es), o ante la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan 6, 28001 MADRID, <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>.

Puede consultar toda la información relativa a los Registros de Actividades de Tratamiento de Datos del Ayuntamiento de Marbella en <https://protecciondedatos.marbella.es/>.

Dado que el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, determina que “los interesados tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentran en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración. La administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos salvo que el interesado se opusiera a ello. No cabrá la oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección. Las Administraciones Públicas deberán recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto”. Por el presente, en virtud del Art. 28, apartados 2 y 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.