



AYUNTAMIENTO  
**Marbella**

SOLICITUD GENÉRICA DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO DE PLANEAMIENTO, GESTIÓN,  
DESARROLLO URBANO y PROTECCIÓN DE LA LEGALIDAD

(ESPACIO RESERVADO PARA EL SELLO DE ENTRADA)

REGISTRO DE ENTRADA GENERAL-PLAZA DE LOS NARANJOS Nº 1 - C.P. 29601 MARBELLA (MALAGA) - TEL.F.: 952 761100- FAX: 952 76 1184 - registro@marbella.es

<b>SOLICITANTE</b>	N.I.F. / C.I.F. / Pasaporte / N.I.E.		APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL						
	DOMICILIO: CALLE, PLAZA, AVD.				Nº	LETRA	ESC.	PISO	PUERTA
	MUNICIPIO			PROVINCIA			CÓDIGO POSTAL		
	TELÉFONO		MÓVIL	FAX		E-MAIL			
	EN REPRESENTACIÓN DE:					N.I.F. / C.I.F. / Pasaporte / N.I.E.			
	N.I.F. / Pasaporte / N.I.E. DEL PRESENTADOR		APELLIDOS Y NOMBRE						

<b>EXPONE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD (marcar la casilla que corresponda)</b>	
	<input type="checkbox"/>	Aportación de documentación a procedimientos en trámite, indicar de qué procedimiento se trata y su número de expte.: _____
	<input type="checkbox"/>	Renuncia.
	<input type="checkbox"/>	Desistimiento.
	<input type="checkbox"/>	Cualquier otra incidencia sobre un procedimiento. Describirla: _____
	<input type="checkbox"/>	Procedimientos nuevos (tales como: certificados, duplicados, copias, etc...), Describirla y facilitar datos que identifiquen el Procedimiento sobre el que se hace la petición concreta: _____
	<b>Especificar la ubicación del ámbito de actuación afectado:</b>	
	La denominación del Área según el PGOU:	
	Referencias catastrales (si existiesen):	
	<b>DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR EN EL SUPUESTO DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES:</b>	
<input type="checkbox"/>	Si no figura como titular del mismo, para continuar con la tramitación de su solicitud, deberá acreditar documentalmente ser titular de derechos o intereses legítimos en el procedimiento de referencia.	
<b>DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR EN EL SUPUESTO DE PROCEDIMIENTOS NUEVOS:</b>		
<input type="checkbox"/>	En el supuesto de que lo solicitado esté sujeto a previo pago de la tasa establecida en Ordenanza Fiscal por el Ayuntamiento, deberá aportar copia de la correspondiente Autoliquidación y de su Carta de Pago..	
<input type="checkbox"/>	Plano de situación en el que aparezca perfectamente indicada la parcela o zona de la que se solicita información y/o documentación.	

<b>SOLICITA</b>	Solicita que se admita y tramite la presente instancia a fin de obtener lo expuesto en la misma.
<b>FIRMA</b>	Marbella a, ..... de ..... de 20....
	Fdo. El Solicitante <span style="float: right;">Fdo. El presentador</span>

**Sr/a. Alcalde/sa del Excmo. Ayuntamiento de Marbella**

El ciudadano/a presentador de la instancia, autoriza que los datos personales recogidos en este impreso sean incorporados a los ficheros automatizados que el Ayuntamiento de Marbella tiene inscritos en el Registro de la Agencia Española de Protección de Datos, pudiendo el interesado ejercer ante este Ayuntamiento los derechos de acceso, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.