

**EXTRACTO DEL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA Y URGENTE
CELEBRADA POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 14 DE JUNIO
DE 2023**

SEÑORES ASISTENTES

PRESIDE

D. Félix Romero Moreno

CONCEJAL SECRETARIO

D. Francisco Javier García Ruiz

CONCEJALES MIEMBROS

D^a M^a Francisca Caracuel García

D. Diego López Márquez

Comparece, a la sesión de la Junta de Gobierno Local, la Jefa de Grupo, Inmaculada Chaves Pozo, en funciones de Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, a requerimiento del Sr. Concejales-Secretario y de la Sra. Alcaldesa, para asistir al Sr. Concejales Secretario en la redacción del acta.

En la ciudad de Marbella, siendo las diez horas del día 14 de junio de 2023, se reúne la Junta de Gobierno Local, en el Salón de Sesiones de Junta de Gobierno Local de la Casa Consistorial, con asistencia de los Sres. arriba expresados, al objeto de celebrar la sesión convocada, por Decreto de Alcaldía nº 2023/10128, de fecha 14 de junio de 2023, y existiendo quórum para la válida celebración de la sesión.

Seguidamente, por el Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, se incorpora al expediente de la sesión Diligencia acreditativa de la suplencia de la Sra. Alcaldesa por el Primer Teniente de Alcalde, de cara a la presidencia de la sesión, de conformidad con lo dispuesto en los arts. 124 y 125 de la Ley 7/85 de 2 de abril RBRL y 47 del RD 2568/86, y de la que se deja constancia escrita en cumplimiento de lo dispuesto en el art 36.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del *procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, así como de la suplencia del Concejales Secretario ateniendo a lo dispuesto en el Decreto 7809/2017, de 30 de agosto de 2017, bastando de conformidad con el art 13.4 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre hacer constar tal circunstancia.*

Abierta la sesión por la Presidencia, se procedió a examinar los asuntos que integran el Orden del Día, adoptándose los acuerdos que, extractados, a continuación se indican.

1º.- PRONUNCIAMIENTO SOBRE LA URGENCIA DE LA SESIÓN.- De conformidad con lo dispuesto en el art. 79 del Reglamento de Organización,

- 1 -

Hash: 7abb6a17eeec96772404f515fa1c0b22e8ae0d2bc2f7d138092ca6f63629188cd60a17e70c2a225394c59c4617f2744c96122167c4f4ad3382ca32f6e31847d | PÁG. 1 DE 8

Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, en las sesiones extraordinarias y urgentes debe incluirse como primer punto del orden del día el pronunciamiento sobre la urgencia.

La urgencia se justifica en la necesidad de aprobación de los expedientes incluidos en el Orden Día, para continuar su tramitación a la mayor brevedad posible.

Se hace constar que los expedientes no han podido ser debidamente informados ni estudiados por la Titular del Órgano de Apoyo, Concejal Secretario, Interventor y Titular de la Asesoría Jurídica, al no haber sido presentados con la antelación suficiente, salvo aquellos en los que se hace constar la existencia de informe.

Asimismo, por parte del proponente, se solicita modificar el título del punto del orden del día a tratar, debido a un error en la redacción del mismo, en el sentido de que la subvención que se solicita es para el cambio de pavimento del Campo de Fútbol 11 del Polideportivo Antonio Serrano Lima y del campo 2 de la instalación deportiva de Arroyo Primero, por lo que se rectifica el mismo en ese sentido, siendo el contenido de la propuesta correcto.

Y la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, **ACUERDA**, aprobar la urgencia de la presente sesión.

2º.- PROPUESTA QUE PRESENTA LA DIRECTORA GENERAL DE LA DELEGACIÓN DE TURISMO, A LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, SOBRE AUTORIZACIÓN A LA ENTIDAD BENDEUS S.L., PARA USO Y UTILIZACIÓN TEMPORAL Y EXCLUSIVA DE LA “CANTERA NAGÜELES” PARA LA CELEBRACIÓN DEL FESTIVAL STARLITE 2023.-

PRIMERO. - Autorizar a BENDEUS S.L. (B65900771), de conformidad a su solicitud de fecha 4 de abril y 3 de mayo de 2023 el uso y utilización del Auditorio municipal “Cantera Nagüeles” en Marbella desde *15 de mayo al 14 de septiembre para montaje y desmontaje respectivamente y el periodo de celebración de conciertos desde el 21 de junio al 2 de septiembre de 2023*

SEGUNDO. - Las condiciones generales de uso y utilización serán las que siguen a continuación sin perjuicios de aquellas otras que por el transcurso del plazo o normativa de aplicación le sea de imposición:

1º.- *Deberá obtenerse previamente al inicio de la actividad proyectada las autorizaciones y/o resoluciones pertinentes favorables de:*

1.1.- *La Delegación de Urbanismo sobre la compatibilidad de los usos, sobre la ordenación del suelo, y los que correspondan en ejercicio de sus competencias.*

1.2.- *De la Delegación de Obras, en el que se informe de la ejecución de las obras y actuaciones públicas consistentes en Plan de Autoprotección de incendios forestales y medidas de estabilización de taludes.*

1.3.- Delegación de Industria respecto de las actividades que en su caso se autoricen, así como cualquier otro en ejercicio de sus competencias.

1.4.- Informe favorables del Jefe de Protección Civil de Marbella, del Jefe del Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamentos, así como del Jefe de la Policía Local todos ellos del Excmo. Ayuntamiento de Marbella los que deberán emitirse a los expedientes oportunos de Urbanismo e Industria.

2º.- Deberá estar al día en las obligaciones tributarias de cualquier clase, de seguridad Social y municipales correspondientes.

3º.- Deberá abonarse previamente al inicio de la actividad el canon económico que resulte una vez sea resulta la solicitud de modificación realizada a la Junta de Andalucía.

4º.- La entidad BENDEUS, S.L. deberá cumplir el condicionado establecido por la Consejería de Medio Ambiente para el uso del espacio de monte público autorizado, según Resolución de 22/06/2017, en especial las disposiciones referentes a prevención de incendios forestales y medidas de seguridad y protección de las personas en relación con la actividad a desarrollar en el escenario de la ocupación, que deberán ejecutarse previamente al inicio efectivo de la actividad.

Deberá además notificarse a la mercantil BENDEUS, S.L.(B65900771) todos y cada uno de los condicionantes puestos de manifiesto en la autorización de concesión de prórroga por la Resolución de la Dirección General de Gestión del Medio Natural y Espacios Protegidos de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, hasta el 5 de julio de 2018 y 26 de junio de 2018.

5º.- La realización del evento deberá cumplir con toda la normativa que le sea de aplicación y, especialmente, con la vigente en materia de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas, de Seguridad y Salud, de Riesgos Laborales, así como de Medio Ambiente.

Debiendo obtener cuantas licencias resulten necesarias tanto para las instalaciones previstas en el terreno como para el ejercicio de la actividad que en el mismo se pretende realizar.

El Excmo. Ayuntamiento de Marbella estará exento de cualquier tipo de responsabilidad que pudiera derivarse del incumplimiento por el autorizado de cualesquiera de las normas antes dichas.

Asimismo, la entidad BENDEUS, S.L. se compromete a hacer cumplir estas Normas y Cláusulas Generales a todos los participantes del evento.

6º.- La autorización de uso no comprende la prestación de los siguientes servicios: agua y electricidad, los cuales se sufragarán de conformidad a lo dispuesto en el artículo 19 del Reglamento.

El personal responsable de la organización de la actividad deberá someterse en todo momento a las instrucciones del personal del Ayuntamiento, quienes podrán adoptar las decisiones convenientes para el adecuado uso de la instalación.

La autorización se concede exclusivamente para el evento solicitado. La celebración de actos de naturaleza distinta a la solicitada podrá dar lugar a la anulación de la autorización por parte del Ayuntamiento, sin derecho a devolución de cantidad alguna.

El Ayuntamiento podrá practicar cuantas comprobaciones considere oportunas a los efectos del cumplimiento de las obligaciones del Organizador establecidas en este documento y demás legislación vigente.

El Ayuntamiento declina toda responsabilidad por posibles accidentes que puedan sufrir las compañías o los ejecutantes, así como por los daños o pérdidas de los materiales que pertenezcan a los mismos.

7º.- Obligaciones el autorizado. Constituyen obligaciones del autorizado, las contenidas en el artículo 15 del reglamento y en particular que habrán de respetarse en todos los casos: a) Se responsabiliza del correcto uso del terreno y las instalaciones que en el mismo se autoricen y estará obligado a indemnizar al Excmo. Ayuntamiento de Marbella, en su caso, de los desperfectos causados en los mismos.

b) El otorgamiento de la autorización no faculta para la realización de obras en la instalación y alrededores, debiendo obtener por parte de este Ayuntamiento cuantos permisos y licencias resulten necesarias para la implantación de las instalaciones al objeto de la realización del evento, que deberán ser autorizadas previamente a su ejecución por la Consejería de Medio Ambiente de la Junta de Andalucía.

c) Una vez finalizada la actividad en el recinto, éste deberá presentar el mismo aspecto con el que fue entregado, en todos sus extremos, tales como, limpieza, ornato público, equipamientos, instalaciones o elementos en general, siendo de exclusiva responsabilidad del concesionario el garantizar tales circunstancias, que serán objeto de informe por el personal de los Servicios Técnicos de la Delegación de Obras y Servicios Operativos de este Ayuntamiento.

d) Respetar los horarios de utilización establecidos.

e) Poner en conocimiento del Excmo. Ayuntamiento de Marbella la existencia de cualquier deficiencia o deterioro.

f) Velar por la limpieza y orden de la instalación municipal; a tal efecto, después de cada período ordinario de uso o después del uso puntual para el que se cedió, procederán a la limpieza y ordenación de los elementos.

g) No causar molestias al vecindario, ni perturbar la tranquilidad de la zona durante los horarios de utilización.

h) La utilización del recinto para uso de Auditorium deberá sujetarse en todo momento a las disposiciones que sobre ruidos y Medio Ambiente establezcan las Administraciones Públicas dentro de su competencia.

i) Deberá permitir el paso o acceso a la zona de ocupación a los Agentes de Medio Ambiente, al personal técnico de la Delegación Territorial de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, a los trabajadores que deban hacerlo como consecuencia de trabajos forestales o relativos a monte público. En dicho acceso deberá cumplir con las normas relativas a prevención de riesgos laborales para el acceso al centro de trabajo de personal ajeno. A estos efectos deberá entregar una copia de la llave de los candados de acceso al Coordinador Adjunto de Unidad Biogeográfica de los Agentes de Medio Ambiente.

Asimismo, deberá facilitar el acceso al personal técnico de las distintas delegaciones de este Ayuntamiento con competencias en el otorgamiento y ejercicio de la actividad de esta autorización.

j) Deberá cumplir las disposiciones vigentes para la prevención y extinción de incendios, especialmente la Ley 5/1999 de 29 de junio, sobre incendios forestales y su Reglamento aprobado por Decreto 247/2001, de 13 de noviembre, así como la Orden de 11 de septiembre de 2002, por la que se aprueban los modelos de determinadas actuaciones de prevención y lucha contra los incendios forestales y se desarrollan medidas de protección.

Y en particular habrá de mantener los caminos libres de obstáculos que impidan el paso y la maniobra de los vehículos de extinción. Para cualquier aclaración o incidencia los interesados podrán dirigirse al Centro Operativo Provincial de Málaga.

k) El documento de esta autorización deberá estar en todo momento disponible a requerimiento de las Autoridades que así lo precisen.

l) Responderá directamente, sin perjuicio de las responsabilidades solidarias o subsidiarias que se establecen en la regulación particular de cada actividad, instalación u ocupación, de los daños que con motivo de la utilización del espacio público se deriven para éste.

m) Además deberá cumplir con las siguientes condiciones particulares:

- Deberá respetar y dar debido y fiel cumplimiento a los Planes de Autoprotección en materia de incendios forestales.

- Si se hace uso de aparatos de soldadura, grupos electrógenos, motores o equipos fijos de explosión o eléctricos, transformadores eléctricos, así como cualquier otra instalación de similares características, sus emplazamientos deberán rodearse de cortafuegos perimetrales con una anchura mínima de 5 metros.

- Se dispondrá de extintores de agua y reservas de ésta. Cuando existan motores de explosión

- o eléctricos es obligatorio disponer además de extintores de espuma o gas carbónico.

- Las instalaciones eléctricas deberá cumplir la normativa electrotécnica vigente, baja su responsabilidad. Pudiéndose requerir tanto por la Delegación Territorial como por este Ayuntamiento un certificado de adecuación emitido por técnico o entidad competente para la continuidad de la actividad.

- Los residuos generados por el desarrollo de la actividad deberán ser retirados y gestionados conforme a la normativa aplicable.

- La inmisión de ruidos a las casas más cercanas no debe sobrepasar los 45+5 dBA.

- Las actividades recreativas (venta de camisetas; bebidas y comida envasada; etc...) habrán de ejercerse sobre quioscos u otros elementos totalmente desmontables y que no requieran ninguna instalación complementaria para ello.

- Cumplir todos y cada uno de los requisitos manifestados por los técnicos municipales en los informes elaborados al objeto de la autorización.

8º.- Son causas de extinción de la autorización, además de las establecidas en la legislación patrimonial las siguientes:

a) El incumplimiento de cualquiera de las condiciones estipuladas en la autorización.

b) Vencimiento del plazo fijado.

c) Por revocación.

d) La cesión de los derechos y obligaciones dimanantes de la autorización a un tercero.

e) La realización de actividades distintas a aquellas para las que se ha solicitado autorización.

f) La demora injustificada en el cumplimiento de las instrucciones que se indiquen por el personal de este Ayuntamiento.

g) La caducidad, revocación o rescate anticipado, por parte de la Junta de Andalucía, de la concesión otorgada al Excmo. Ayuntamiento de Marbella. En este caso, no procederá, a favor del autorizado, derecho de indemnización.

9º.- Al finalizar la autorización, bien por cumplimiento del plazo o por cualquiera de las causas previstas en la misma, el autorizado se obliga a dejar libre y a disposición del Ayuntamiento el inmueble, dentro del plazo de 15 días a contar desde la fecha de terminación o de notificación de la resolución de que se trate, sin necesidad de requerimiento alguno, con reconocimiento de la potestad de esta Administración para acordar y ejecutar por sí el lanzamiento a costa del autorizado.

10º.- En lo no previsto en las condiciones de la autorización, se estará a lo establecido en la siguiente normativa:

o Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

o Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

o Ley 7/1999, de 29 de septiembre, de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía.

o Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía.

o Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.

o Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

o Demás normativa concordante.

11º.- Esta autorización no exime de las restantes autorizaciones o licencias requeridas al efecto por la legislación vigente

TERCERO.- En aplicación del Acuerdo de Junta de Gobierno Local celebrada el día 21 de junio de 2018, al punto 1 del Orden del día, el canon a satisfacer por el uso y utilización de la “Cantera Nagüeles” autorizado mediante el presente, para este año 2023, por el plazo solicitado mediante escrito de 3 de mayo de 2023 fijado desde el 15 de mayo al 14 de septiembre para montaje y desmontaje respectivamente y el periodo de celebración de conciertos desde el 21 de junio al 2 de septiembre de 2023 con CSV (7b7c073feb226a194f592ef5d94ee78f880c8d2e)

En virtud de lo dispuesto en el artículo 12 del Reglamento de uso y utilización temporal del auditorio municipal “Cantera de Nagüeles” de Marbella, dicha cantidad deberá ser autoliquidada y abonada con carácter previo al inicio de la actividad, debiendo el autorizado aportar copia de la autoliquidación y de la carta de pago a la Delegación de Turismo, la cual se encargará de comprobar la veracidad y exactitud del ingreso.

CUARTO. - De conformidad con lo establecido en la cláusula 7 del Pliego de condiciones de la autorización otorgada a este Ayuntamiento por la Consejería de

Medio Ambiente de la Junta de Andalucía de 22/06/2017, vigente a la fecha presente, se dará traslado de las obras provisionales que se otorguen con objeto de la autorización de ocupación temporal de los terrenos a la entidad BENDEUS, S.L., para su consideración y autorización, en su caso, por la Delegación territorial de la citada Consejería.

QUINTO. - Dar traslado del presente acuerdo a las Delegaciones de Cultura, Ordenación del Territorio y Vivienda a los efectos de autorizar las obras provisionales, Medio Ambiente, Obras y Servicios Operativos, Industria, Bomberos, Protección Civil y Policía Local para su conocimiento y efectos oportunos, inclusión en expedientes que en los mismos se vienen gestionando.

SÉXTO. - Dar traslado del acuerdo a los Servicios Económicos de este Ayuntamiento a los efectos que en sus competencias procedan.

SÉPTIMO. - Dar traslado del acuerdo a la entidad solicitante advirtiéndoles de cuantos recursos en su derecho procedan.”

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda **APROBAR** la propuesta.

3º.- PROPUESTA QUE PRESENTA LA TTE. DE ALCALDE DELEGADA DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO, VIVIENDA Y URBANIZACIONES, A LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, SOBRE TRAMITACIÓN DE ESTUDIO DE ORDENACIÓN EN CASCADA DE CAMOJÁN PARA CAMBIO DE ORDENANZA COMERCIAL DE CO-4 A CO-3 Y PJ. (EXPTE. HELP 2023/31002).-

PRIMERO.- Estimar la conveniencia y oportunidad de iniciar la tramitación del ESTUDIO DE ORDENACIÓN EN CASCADA DE CAMOJÁN PARA CAMBIO DE ORDENANZA COMERCIAL DE CO-4 A CO-3 Y PJ.

SEGUNDO.- Remitir el Estudio de Ordenación presentado a Consulta del órgano ambiental para su pronunciamiento expreso respecto al no sometimiento al trámite de evaluación ambiental estratégica del citado documento.

TERCERO.- Sin perjuicio, antes de iniciar la tramitación del Estudio de Ordenación, se deberá cumplimentar lo indicado en el presente informe. La documentación que una vez subsanada será objeto de los pertinentes informes técnico y jurídico previos a su tramitación.

CUARTO.- Dar traslado al promotor de la presente Propuesta.”

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda **APROBAR** la propuesta.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las once horas y cincuenta y cinco minutos del día al principio indicado.

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

Dirección de verificación del documento: <https://sede.malaga.es/marbella>

Hash del documento: 7abb6a17eeec96772404f515fa1cdb22e8aec2bc2f7d138092caf6f3629188cd60a17e70c2a225394c59c4617f2744c96122167c4f4ad3382caf32fce31847d

METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Version NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Identificador: ES LA0013617 2023 000000000000000000000016267254

Órgano: L01290691

Fecha de captura: 26/06/2023 12:39:25

Origen: Administración

Estado elaboración: Original

Formato: PDF

Tipo Documental: Otros

Tipo Firma: XAdES internally detached signature

Valor CSV: 235a5f20a50e12e485fbb6bce3676e249ee96167

Regulación CSV: Decreto 3628/2017 de 20-12-2017



Ordenanza reguladora del uso de medios electrónicos en el ámbito del Ayuntamiento de Marbella.
<https://sede.malaga.es/marbella/normativa/Ordenanza%20medios%20electronicos.pdf>

Política de firma electrónica y de certificados de la Diputación Provincial de Málaga y del marco preferencial para el sector público provincial (texto consolidado):
https://sede.malaga.es/normativa/politica_de_firma_1.0.pdf

Procedimiento de creación y utilización del sello electrónico de órgano del Titular del Órgano de Apoyo a la Junta De Gobierno Local:
<https://sede.malaga.es/marbella/normativa/sello%20organo%20marbella.pdf>

Convenio de colaboración entre la Diputación Provincial de Málaga y el Ayuntamiento de Marbella en materia de desarrollo de:
servicios públicos electrónicos de 25 de Octubre de 2018
<https://sede.malaga.es/marbella/normativa/Decreto%20convenio%20Marbella.pdf>

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf