

**EXTRACTO DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA
JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2023**

SEÑORES ASISTENTES

PRESIDE

D. Félix Romero Moreno

CONCEJAL SECRETARIO

D. Fco. Javier García Ruiz

CONCEJALES MIEMBROS

D^a M^a Francisca Caracuel García

D. Diego López Márquez

D. José Eduardo Díaz Molina

TITULAR ASESORÍA JURÍDICA

D. Enrique Romero Gómez

INTERVENTOR

D. José Calvillo Berlanga

Comparece, a la sesión de la Junta de Gobierno Local, el Titular del Órgano de Apoyo a J.G.L, a requerimiento del Sr. Concejales-Secretario y de la Sra. Alcaldesa, para asistir al Sr. Concejales Secretario en la redacción del acta.

En la ciudad de Marbella, siendo las diez horas del día 20 de Febrero de 2023, se reúne la Junta de Gobierno Local, en el Salón de Sesiones de Junta de Gobierno Local de la Casa Consistorial, con asistencia de los Sres. arriba expresados, al objeto de celebrar la sesión convocada, por Decreto de Alcaldía nº 2023/2422, de fecha 17 de Febrero de 2023, una vez vista la relación de asuntos concluidos, remitida por el Titular del Órgano de Apoyo a J.G.L., al Concejales Secretario, de fecha 16 de Febrero de 2023 y existiendo quórum para la válida celebración de la sesión.

Seguidamente, por el Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, se incorpora al expediente de la sesión Diligencia acreditativa de la suplencia de la Sra. Alcaldesa por el Primer Teniente de Alcalde, de cara a la presidencia de la sesión, de conformidad con lo dispuesto en los arts. 124 y 125 de la Ley 7/85 de 2 de abril RBRL y 47 del RD 2568/86, y de la que se deja constancia escrita en cumplimiento de lo dispuesto en el art 36.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, así como de la suplencia del Concejales Secretario atendiendo a lo dispuesto en el Decreto 7809/2017, de 30 de agosto de 2017, bastando de conformidad con el art 13.4 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre hacer constar tal circunstancia.

Abierta la sesión por la Presidencia, se procedió a examinar los asuntos que integran el Orden del Día, adoptándose los acuerdos que, extractados, a continuación se indican.

1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA, DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, DE FECHA 13 DE FEBRERO DE 2023.-

- 1 -

Hash: 1e282dbecb223c4d96cf654ec21405bb7340ce17d84ca9ff62ac93c8ea8b49b634acce032795592cd422e2729e45500470eff4b36b404c80326b5864b3b6 | PÁG. 1 DE 25

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda **APROBAR** el borrador del acta de la sesión ordinaria, de la Junta de Gobierno Local, de 13 de febrero de 2023.

2º.-CORRESPONDENCIAS, DISPOSICIONES OFICIALES Y RESOLUCIONES JUDICIALES.-

2.1.- CORRESPONDENCIA, DISPOSICIONES OFICIALES DESDE EL 10/02/2023 AL 16/02/2023.-

Corrección de erratas de la Resolución de 3 de febrero de 2023, de la Presidencia del Instituto Nacional de Estadística y de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local, por la que se modifica la de 17 de febrero de 2020, por la que se dictan instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre gestión del Padrón municipal. (BOE 10/02/2023)

Real Decreto 99/2023, de 14 de febrero, por el que se fija el salario mínimo interprofesional para 2023. (BOE 15/02/2023)

Resolución de 10 de febrero de 2023, de la Secretaría General del Tesoro y Financiación Internacional, por la que se actualiza el anexo 1 incluido en la Resolución de 4 de julio de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, por la que se define el principio de prudencia financiera aplicable a las operaciones de endeudamiento y derivados de las comunidades autónomas y entidades locales. (BOE 15/02/2023)

Resolución de 9 de febrero de 2023, de la Secretaría General de Financiación Autonómica y Local, por la que se desarrolla la información a suministrar por las Corporaciones locales relativa al esfuerzo fiscal de 2021 y su comprobación en las Delegaciones de Economía y Hacienda. (BOE 16/02/2023)

Resolución de 2 de febrero de 2023, de la Secretaría General de Administración Local, por la que se da publicidad a las bases y convocatoria para la provisión del puesto de trabajo del Ayuntamiento de Marbella (Málaga), denominado Secretaría General del Pleno, clase 1.ª-17237, reservado a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, mediante el sistema de libre designación. (BOJA 10/02/2023)

Acuerdo de 25 de enero de 2023, de la Delegación Territorial de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul en Málaga, por el que se da publicidad al informe vinculante relativo a la autorización ambiental unificada para el proyecto que se cita, en los términos municipales de Coín, Alozaina, Guaro, Monda, Ojén y Marbella, en la provincia de Málaga. (PP. 561/2023). (BOJA 10/02/2023)

Orden de 3 de febrero de 2023, por la que se aprueba el Programa Andaluz de Accesibilidad a los Nodos Metropolitanos de Transporte para el Fomento de la Movilidad Activa. (BOJA 13/02/2023)

Orden de la Consejería de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda, de fecha 25 de enero de 2023, por la que se convocan para el ejercicio 2023, las ayudas de la Orden de 16 de mayo de 2022, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a la redacción de Planes Especiales de adecuación ambiental y territorial de agrupaciones de edificaciones irregulares. (BOJA 14/02/2023)

Edicto En relación con la convocatoria del proceso de selección para la cobertura de **22 plazas de Operario/a de Unidad de Sostenibilidad Ambiental**, por medio del presente se informa que, expirado el plazo de presentación de solicitudes, se ha procedido a la aprobación de la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as con indicación de las causas de exclusión. (BOPMA 10/02/2023)

Edicto En relación con la convocatoria del proceso de selección para la cobertura de **dieciocho plazas de Conductor/a de Unidad de Sostenibilidad Ambiental**, por medio del presente se informa que, expirado el plazo de presentación de solicitudes, se ha procedido a la aprobación de la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as con indicación de las causas de exclusión. (BOPMA 10/02/2023)

Edicto En relación con la convocatoria del proceso de selección para la cobertura de **seis plazas de Capataz de Unidad de Sostenibilidad Ambiental**, por medio del presente se informa que, expirado el plazo de presentación de solicitudes, se ha procedido a la aprobación de la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as con indicación de las causas de exclusión. (BOPMA 10/02/2023)

Edicto En relación con la convocatoria del proceso de selección para la cobertura de **1 plaza de Oficial Mecánico de Unidad de Sostenibilidad Ambiental**, por medio del presente se informa que, expirado el plazo de presentación de solicitudes, se ha procedido a la aprobación de la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as con indicación de las causas de exclusión. (BOPMA 10/02/2023)

Edicto En relación con la convocatoria del proceso de selección para la cobertura de **una plaza de Encargado/a de Unidad de Sostenibilidad Ambiental**, por medio del presente se informa que, expirado el plazo de presentación de solicitudes, se ha procedido a la aprobación de la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as. (BOPMA 10/02/2023)

Edicto Se hace público que la JGL ha adoptado, en su sesión ordinaria celebrada el día 6 de febrero de 2023, el siguiente acuerdo: «Único. Modificar las “Bases por las que se ha de regir la convocatoria para la provisión en propiedad de catorce plazas de Policía del excelentísimo Ayuntamiento de Marbella, doce plazas mediante el sistema de oposición en turno libre, y dos plazas mediante el sistema de concurso de méritos en

turno de movilidad horizontal, en ejecución de la Oferta de Empleo Público de 2022".
(BOPMA 13/02/2023)

Edicto Se hace público el nombramiento como funcionarios en propiedad de los aspirantes propuestos por el tribunal calificador del proceso selectivo para provisión en propiedad de 28 plazas de Policía del excelentísimo Ayuntamiento de Marbella, 23 plazas mediante el sistema de oposición de turno libre y 5 plazas mediante el sistema concurso de méritos, en turno de movilidad horizontal, y el sistema de concurso en ejecución de las ofertas de empleo público de 2019, 2020 y 2021, se ha resuelto....
(BOPMA 15/02/2023)

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda **QUEDAR ENTERADA** de las disposiciones y correspondencia.

3º.-EXPEDIENTES ECONÓMICOS.-

3.1.-PROPUESTA DEL SERVICIO DE GESTIÓN TRIBUTARIA PARA LA APROBACIÓN DE LOS DOCUMENTOS COBRATORIOS CORRESPONDIENTES A LA TASA POR SERVICIO DE MERCADOS (PUESTOS Y CÁMARAS FRIGORÍFICAS) MES DE ENERO 2023.-

Primero.- Aprobar los documentos cobratorios de la Tasa por servicios de Mercados, (puestos y cámaras frigoríficas) correspondiente al mes de ENERO del ejercicio 2023 (Remesa MERCAM2301), ascendiendo su importe a la cantidad de SIETE MIL DIECINUEVE EUROS CON SETENTA Y CINCO CENTIMOS (7.019,75.-€), quedando incorporados a la presente acta como anexo I.

Segundo.- Remitir el Acuerdo que se adoptare a la Intervención municipal para toma de razón en contabilidad de conformidad con el artículo 219.4 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y en función de lo acordado por el Pleno municipal en sesión extraordinaria celebrada el día 20 de diciembre de 2018, punto segundo del orden del día.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda **APROBAR** la propuesta.

4º.-EXPEDIENTES DE LA DELEGACIÓN DE DERECHOS SOCIALES.-

4.1.-PROPUESTA DE LA CONCEJALA DELEGADA DE DERECHOS SOCIALES RELATIVA A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO.

A.- APROBAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO COMO PRESTACIÓN BÁSICA DE LOS SERVICIOS SOCIALES A LOS SOLICITANTES QUE A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN Y CON LAS SIGUIENTES CONDICIONES:

EXP	UTS	MODALIDAD SERVICIO	HORAS SEMANA	DURACION	APORTACION USUARIO*1
2022/81316	2MB	Atención personal y Domestica	3	31/12/2023	EXENTO
2022/87329	8MB	Atención personal y Domestica	5	31/12/2023	10%
2022/85993	6MB	Atención personal y Domestica	5	31/12/2023	EXENTO
2023/4903	1NA	Atención personal y Domestica	3	31/12/2023	EXENTO

*(1) Aportación del usuario valorada conforme a lo establecido en el art. 22 y anexo III de la Orden de 15 de noviembre de 2007, modificada por la Orden de 10 de noviembre de 2010 (B.O.J.A. N° 223 de 16/11/2010) y supeditado su cobro a la aprobación de la correspondiente Ordenanza Municipal.

B.- ARCHIVAR DEL EXPEDIENTE DE SOLICITUD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO, al amparo de lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas, a los solicitantes que a continuación se relacionan y por los motivos que se especifican:

EXP	UTS	MODALIDAD SERVICIO	MOTIVO
2023/2664	6MB	Atención personal y domestica	Renuncia del beneficiario Fundamento Jurídico Art. 13, apdo. 1, letra G) del Reglamento
2023/2669	6MB	Atención personal y Domestica	Renuncia del beneficiario Fundamento Jurídico Art. 13, apdo. 1, letra G) del Reglamento
2022/85334	4MB	Atención personal y Domestica	Caducidad en la instancia, por no aportar la documentación requerida previo requerimiento. Fundamento Jurídico (art. 68.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas)
2022/87463	6MB	Atención personal y Domestica	Caducidad en la instancia, por no aportar la documentación requerida previo requerimiento. Fundamento Jurídico (art. 68.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas)
2023/4714	4.3MB	Atención personal y Domestica	Renuncia del beneficiario Fundamento Jurídico Art. 13, apdo. 1, letra G) del Reglamento
2022/8958	2MB	Atención personal y Domestica	Caducidad en la instancia, por no aportar la documentación requerida previo requerimiento. Fundamento Jurídico (art. 68.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas)
2022/73661	2MB	Atención personal y Domestica	Caducidad en la instancia, por no aportar la documentación requerida previo requerimiento. Fundamento Jurídico (art. 68.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas)
2023/156	3SP	Atención personal y Domestica	Caducidad en la instancia, por no aportar la documentación requerida previo requerimiento. Fundamento Jurídico (art. 68.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento administrativo)

C.- DENEGAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO A LOS SOLICITANTES QUE ACONTINUACIÓN SE RELACIONAN Y POR LOS MOTIVOS QUE SE MENCIONAN:

EXP	UTS	MODALIDAD SERVICIO	MOTIVO
2022/85229	1CHA	Atención personal y domestica	No acreditar la necesidad del servicio, por poseer familiares de 1 ^{er} y 2 ^o grado que pueden asumir su responsabilidad familiar Fundamento Jurídico Arts. 6 Y 7 de la Orden
2022/80473	2SP	Atención personal y domestica	Por percibir una prestación derivada de la Ley de dependencia que es incompatible con la misma. Fundamento Jurídico: Art. 11.2 de la Orden de 6 de abril de 2009 (BOJA nº 79, de 27/04/2009).
2022/82205	6MB	Atención personal y domestica	No acreditar la necesidad del servicio, por poseer familiares de 1 ^{er} y 2 ^o grado que pueden asumir su responsabilidad familiar Fundamento Jurídico Arts. 6 Y 7 de la Orden
2022/80285	2MB	Atención personal y domestica	No acreditar la necesidad del servicio, por poseer familiares de 1 ^{er} y 2 ^o grado que pueden asumir su responsabilidad familiar Fundamento Jurídico Arts. 6 Y 7 de la Orden
2022/85270	1NA	Atención personal y domestica	No acreditar la necesidad del servicio, por obtener puntuación en aplicación del baremo inferior a 50 puntos. Fundamento Jurídico Art. 5.C) y anexo I del Reglamento
2023/3362	1NA	Atención personal y domestica	No acreditar la necesidad del servicio, por poseer familiares de 1 ^{er} y 2 ^o grado que pueden asumir su responsabilidad familiar Fundamento Jurídico Arts. 6 Y 7 de la Orden.

D.-EXTINGUIR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO A LOS SOLICITANTES QUE ACONTINUACIÓN SE RELACIONAN Y POR LOS MOTIVOS QUE SE MENCIONAN:

EXP	UTS	MODALIDAD SERVICIO	MOTIVO
2022/39401	1MB	Atención personal y domestica	FALLECIMIENTO DEL BENEFICIARIO Fundamento Jurídico Art. 27, apdo. A, de la Orden de 15 Noviembre de 2007 por la que se regula el servicio de ayuda a domicilio en la C.A. De Andalucía.

- 6 -

Hash: 1e282dbecb223c4d96cf654ec21405bb7340cef7d84ca9ff62ac93c8ea8b49b634acca032795592cd422e2729e45500470eff4b36b404c80326b5864b3b6 | PÁG. 6 DE 25

EXP	UTS	MODALIDAD SERVICIO	MOTIVO
2021/32064	1CHA	Atención personal y domestica	Por haber optado a una prestación que es incompatible con la misma. Concretamente la prestación económica para cuidados en el entorno familiar. Fundamento Jurídico: Art. 11.2 de la Orden de 6 de abril de 2009 (BOJA nº 79, de 27/04/2009). Percibir prestación o servicio análogo por parte de entidad pública. Fundamento Jurídico Art. 3.2 del Reglamento
2022/10051	3MB	Atención personal y domestica	Poder percibir prestación o servicio análogo por parte de entidad pública. Fundamento Jurídico Art. 3.2 del Reglamento.
2022/62548	3MB	Atención personal y domestica	FALLECIMIENTO DEL BENEFICIARIO Fundamento Jurídico Art. 13, apdo. 1, letra E) del Reglamento
2022/62327	1CHA	Atención personal y domestica	FALLECIMIENTO DEL BENEFICIARIO Fundamento Jurídico Art. 13, apdo. 1, letra E) del Reglamento

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda **APROBAR** la propuesta.

5º.- EXPEDIENTES DE LA DELEGACIÓN DE TRÁFICO Y TRANSPORTES.-

5.1.-PROPUESTA DEL SR. CONCEJAL DELEGADO DE TRÁFICO Y SOBRE APROBACIÓN DE PROYECTO DE ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DEL USO DE LOS VEHÍCULOS DE MOVILIDAD PERSONAL EN EL MUNICIPIO DE MARBELLA .-

PRIMERO.- Aprobar el proyecto de la ORDENANZA REGULADORA DE LOS VEHÍCULOS DE MOVILIDAD PERSONAL (VMP) DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA, quedando redactada la misma según el texto del ANEXO que se acompaña.

SEGUNDO.- Someter a la consideración del Ayuntamiento Pleno la APROBACIÓN INICIAL de la modificación de la *ORDENANZA REGULADORA DE LOS VEHICULOS DE MOVILIDAD PERSONAL (VMP) DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA*, y, una vez aprobada la misma, someterla a información pública por el plazo de treinta días, para la presentación de reclamaciones y sugerencias, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la *Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.*”

ANEXO

Ordenanza Municipal Reguladora del Uso de los Vehículos de Movilidad Personal

- 7 -

Hash: 1e282dbecb223c4d96cf6654ec21405bb7340ce17d84ca9ff62ac93c8ea8b49b634acca032795592cd422e2729e45500470eff4b36b404c80326b5864b3b6 | PÁG. 7 DE 25

Exposición de Motivos

Con la proliferación y nueva normativa de los Vehículos de Movilidad Personal se considera necesario la aprobación de una nueva Ordenanza Reguladora de los Vehículos de Movilidad Personal en el término municipal de Marbella, en virtud de la competencia general que otorga el artículo 7 del “Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial” sobre “Competencias de los municipios” a cuyo contenido expreso nos remitimos.

Con la nueva Ordenanza Reguladora de los Vehículos de Movilidad Personal en el término municipal de Marbella, el Ayuntamiento pretende dotarse de mecanismos eficaces en materia de movilidad personal, en un doble aspecto, por un lado que regulen el empleo de estos vehículos en condiciones de seguridad por parte de los usuarios de la vía, no solo de los propios usuarios de los VMP sino de usuarios de vehículos en general, peatones y ciclistas, y, por otro, faciliten la transición hacia un nuevo modelo de movilidad más respetuosa con el medio ambiente menos contaminante en la ciudad fomentando la convivencia pacífica de todas las formas de movilidad.

Con la presente Ordenanza, adaptada a la nueva regulación de VMP establecida en el RD 970/2020 se han regulado por tanto las clasificaciones de los VMP, usos y regulación, de tal forma que se ha definido que vehículos han de ser considerados como tales, se actualiza el Decreto y Bandos municipales donde se establece el uso de VMP y Bicicletas en el municipio de Marbella y especialmente en los paseos litorales.

Como recomendación general, se quiere impulsar, desde la Delegación de Tráfico y Transportes, que tanto las bicicletas como VMP hagan uso de la red de carriles bici existente en el término municipal de Marbella así como impulsar el uso de la movilidad personal tanto con el uso de la bicicleta, como con el uso de los VMP, toda vez que este Excmo. Ayuntamiento lleva años trabajando en la implantación, mejora y desarrollo de carriles bici, ciclo calles y sendas ciclables para que cada vez Marbella se convierta en una ciudad más sostenible y respetuosa con el medio ambiente, que apueste por la reducción de las emisiones contaminantes, y sin que sea esta una actuación que se pueda separar de las otras medidas que se han impulsado desde la Delegación de Tráfico y Transportes, tales como la potenciación del transporte público urbano con vehículos híbridos, las campañas de aparcamientos, compra de vehículos de bajas emisiones para el transporte escolar y un largo etc.

Por ello, con la clara intención de la convivencia y la mayor compatibilidad de las vías y calles del municipio entre peatones y VMP, se ha querido facilitar y regular esa compatibilidad de uso principalmente en los cerca de veintisiete kilómetros de costa y paseos que tiene nuestro municipio, se ha buscado que todos los ciudadanos del municipio y visitantes puedan disfrutar de esas áreas de esparcimiento, que son características y con un punto diferenciador de gran calidad, para ello se ha realizado un gran esfuerzo para el estudio y regulación de cada uno de los tramos de vías que discurren paralelos a la costa y la necesidad de regulación de la compatibilidad del uso de los paseos marítimos, pasarelas y senda litoral, que recorre la zona de costa del término municipal de Marbella, por bicicletas, VMP (Vehículos de Movilidad Personal) y peatones, que dan lugar a la presente Ordenanza que se adecúa con lo



FIRMANTE

FELIX ROMERO MORENO (TENIENTE ALCALDE CONCEJAL SECRETARIO)

CÓDIGO CSV

43961da050708124815f65d72901cbd758329fe8

NIF/CIF

****627**

FECHA Y HORA

15/03/2023 14:29:51 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/marbella>

dispuesto en la restante normativa de tráfico, circulación de vehículos y seguridad vial, y demás disposiciones vigentes en la materia.

INDICE

Artículo 1. Objeto de la Ordenanza.
Artículo 2. Definición y clasificación de los VMP.
Artículo 3. : Velocidad máxima y espacios de circulación de los VMP.
Artículo 4. Estacionamiento de los VMP.
Artículo 5. Condiciones de uso de los VMP.
Artículo 6. Actividad de explotación comercial de los VMP.
Artículo 7. Registro
Artículo 8. Explotación Empresarial de VMP en régimen de alquiler.
Artículo 9. Explotación Empresarial con rutas guiadas con fines turísticos
Artículo 10. Régimen sancionador
Artículo 11. Infracciones y sanciones.
Disposición Adicional Primera. Difusión normativa
Disposición transitoria Primera. Emplazamiento establecimientos.
Disposición transitoria Segunda. El certificado de circulación
Disposición derogatoria
Disposición Final. Entrada en vigor

Artículo 1. Objeto de la Ordenanza.

La presente Ordenanza tiene por objeto regular la circulación y el estacionamiento de los Vehículos de Movilidad Personal (VMP), definidos como tales según la normativa de tráfico en vigor, en el término municipal de Marbella, sin perjuicio de la observancia de la normativa vigente sobre tráfico, seguridad vial y circulación de vehículos y su integración en el funcionamiento global del sistema de movilidad en la ciudad.

Artículo 2. Definición y clasificación de los VMP.

Los vehículos de movilidad personal (VMP), entre los que se encuentran los patinetes, son considerados vehículos a todos los efectos y sus conductores están obligados a cumplir las normas de circulación, como el resto de conductores de coches y motos, según lo dispuesto en el RD 970/2020 por el que se modifica el Reglamento General de Vehículos y el Reglamento General de Circulación.

Según lo establecido se denomina vehículo de movilidad personal (VMP) a aquel vehículo de una o más ruedas dotado de una única plaza y propulsado exclusivamente por motores eléctricos que pueden proporcionar al vehículo una velocidad máxima por diseño comprendida entre 6 y 25 km/h, solo pueden estar equipados con un asiento o sillín si están dotados de sistema de auto equilibrado.

Se excluyen de la definición anterior los siguientes vehículos:

-Vehículos sin sistema de auto-balanceo y con sillín.

- Vehículos diseñados específicamente para circular fuera de las vías públicas o vehículos concebidos para competición.
- Vehículos para personas con movilidad reducida.
- Vehículos con una tensión de trabajo mayor a 100 VCC o 240 VCA.
- Vehículos considerados juguetes.
- Bicicletas eléctricas (EPAC).
- Vehículos que no transportan personas (por ejemplo, robots de carga).
- Aquellos incluidos dentro del ámbito del Reglamento (UE) nº 168/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 15 de enero de 2013

Todo según apartado A “Definiciones” del Anexo II “Definiciones y categorías de los vehículos” del Real Decreto 970/2020 de 10 de noviembre.

Artículo 3. : Velocidad máxima y espacios de circulación de los VMP.

1. Los VMP estarán sometidos en cuanto a velocidad máxima a 25Km/h por criterios de construcción, salvo que la vía por la se circulase impusiese límite inferior a éste, debiendo adecuarse la circulación a la velocidad que se determine en la vía.

2. Se autoriza a circular por la calzada en vías urbanas, cumpliendo las normas de circulación igual que el resto de los vehículos y pudiendo utilizar los carriles bici habilitados a los efectos, estando prohibida la circulación de los VMP por travessías, vías interurbanas, autopistas y autovías que transcurren dentro del municipio, así como en túneles urbanos.

3. Los vehículos deberán circular siempre en el sentido estipulado para el resto de vehículos con los que comparten la vía.

4. Limita a velocidad máxima de VMP a 20 Km/h en vías urbanas que dispongan de plataforma única de calzada y acera, siendo necesario respetar la prioridad de los peatones, adecuar la velocidad a su paso y no hacer ninguna maniobra que afecte negativamente a su seguridad y pudiendo la autoridad municipal rebajar el límite de velocidad máxima a 10 km/h, previa señalización específica.

5. Se prohíbe circular por las aceras, paseos y por las zonas peatonales exclusivas y fuera de las vías o calles indicadas en la presente Ordenanza, sin perjuicio de normativa de orden superior que así lo establezca o se disponga en su normativa específica, o aquellas regulaciones específicas que puedan realizarse, la modificación la prohibición o autorización de las calles o zonas autorizadas para la circulación de vehículos de movilidad personal se realizara mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local o en quien delegue.

6. Con carácter general los VMP circularán obligatoriamente por los carriles bicis en aquellas vías donde existan, igualmente utilizarán las ciclocalles de forma prioritaria. Los conductores de VMP deberán adecuar la velocidad en vías ciclistas, así como ceder el paso al peatón en vías compartidas con éste.

7. En los tramos donde no existan carriles bici segregado, circularán por las calzadas, por su derecha. En las vías de más de un carril por sentido, en el derecho, en tanto no se publique una norma de rango superior que lo modifique, estando a lo estipulado en la misma a partir de su publicación en el Boletín correspondiente. En las vías de más de un carril por sentido, para efectuar

cruces deberán hacerlo por espacios habilitados al efecto, respetando las normas de los mismos. Está prohibido el cruce de pasos para peatones conduciendo sobre el vehículo, excepto en aquellos pasos considerados y señalizados dentro del carril bici.

8. El Ayuntamiento regulará mediante decreto de la Delegación Competente, la circulación de bicicletas y VMP, por los paseos marítimos, pasarelas y senda litoral, que recorre la zona de costa del término municipal de Marbella, estableciendo en las zonas autorizadas una velocidad máxima de 10 km/h (pudiendo ser reducida a 5 km/h por motivos de seguridad del tráfico en zonas de estudio posterior y pudiendo establecerse zonas puntuales en que sea recomendable el paso empujando bicicletas o VMP, las cuales serían debidamente señalizadas), con la regulación y límites, como horarios o de tramo, establecidos en los decretos y bandos dictado al efectos.

9. El Ayuntamiento regulara mediante decreto de la Delegación competente, la circulación de bicicletas y vehículos de movilidad personal, en las vías pertenecientes a la red básica, red de las vías principales y red secundaria, así como cualquier otra vía de su competencia que no se encuentre en las clasificaciones anteriores.

Artículo 4. Estacionamiento de los VMP.

Las siguientes normas de estacionamiento serán de aplicación a los precitados tipos de vehículos enunciados en el art. 2, con carácter general, así como aquellos que la legislación sectorial considere como tales VMP. Límites y condiciones al estacionamiento de VMP:

1. Los vehículos de movilidad personal (VMP) podrán estacionar amarrados en las mismas condiciones que las establecidas en la normativa para las bicicletas, así como en los emplazamientos establecidos al efecto debidamente señalizados para estos, que en ningún caso podrán situarse en vías que obstaculicen o impidan el tránsito peatonal.

2. Los VMP estacionarán en las zonas específicamente habilitadas al efecto. Ningún vehículo de movilidad personal (VMP) podrá estacionar en lugares que obstaculicen el tránsito peatonal, de vehículos o en elementos de indicación para invidentes y rampas de acceso a sillas de ruedas, el usode mobiliario urbano ni el acceso a inmuebles o servicios, en especial el acceso a paradas de transporte público y, en ningún caso, junto a la fachada de edificios, debiendo respetar las zonas autorizadas la normativa de accesibilidad.

3. Se prohíbe atarlos a árboles, semáforos, bancos y otros elementos de mobiliario urbano, estacionar en de zonas de carga y descarga, reservados a servicios públicos o en lugares reservados a otros usuarios y/o personas con movilidad reducida; zonas de estacionamiento prohibido, salidas de emergencia, hospitales, clínicas o ambulatorios y zonas que obstaculicen los Servicios Públicos, así como en las aceras y calzada fuera de las zonas autorizadas.

4. Los vehículos de movilidad personal (VMP) destinados al arrendamiento individual o perteneciente a sistemas de movilidad compartida estacionarán en los espacios y bajo las condiciones estipuladas en las autorizaciones o licencias que se otorguen para el ejercicio de esa actividad. Las empresas deberán ofrecer exhaustiva

información a sus usuarios en cada dispositivo, debiendo proceder a la entrega y recepción de los VMP a los clientes en vías habilitadas para su uso.

5. Las empresas explotadoras deberán ofrecer a los usuarios una información detallada al respecto, siendo responsables subsidiarios de las sanciones impuestas por mal estacionamiento, estando obligados a la identificación de los infractores y/o de los tutores en casos de los menores de edad.

La Junta de Gobierno Local u órgano en quien delegue establecerá, mediante resolución, las zonas donde se autorice el estacionamiento de VMP.

Artículo 5. Condiciones de uso de los VMP.

Los conductores de VMP deberán respetar la legislación vigente en materia de tráfico y Seguridad Vial, y en particular deberán respetar las siguientes reglas:

1. Las condiciones generales de uso, circulación y prioridad de los vehículos de movilidad personal (VMP) serán las previstas con carácter general por la Ley de Tráfico y el Reglamento General de Circulación, así como en el R.D.970/2020.

2. Serán de uso unipersonal y no podrán transportar viajeros, ni animales o circular con ellos, así como tampoco pueden transportar objetos que dificulten la conducción segura.

3. El uso del casco será obligatorio.

4. La edad mínima permitida para circular con un VMP es de 14 años.

5. El Seguro de responsabilidad civil, obligatorio para todos aquellos vehículos de movilidad personal que se encuentren sujetos a las actividades comerciales o destinadas al alquiler incluidos los destinados a rutas turísticas, así mismo será obligatorio para los VMP de uso particular.

6. Los conductores de VMP deberán usar los mismos de forma que se garantice su visibilidad y la seguridad en su empleo, siendo obligatorio la existencia de dispositivos luminosos de color blanco en la parte delantera y color rojo fijo o intermitente en la parte trasera. Su uso será obligatorio durante todo el día.

7. El uso de chaleco y prendas reflectantes será recomendable, para todos los vehículos de VMP, será recomendado, si bien pasara a ser obligatorio si una normativa de rango superior así lo establece. para los usuarios en vías en las cuales la circulación sea compartida con vehículos a motor en tanto no se publique norma de superior rango, siendo de aplicación lo que se establezca en la misma a partir de ese momento, siendo obligatorio en todo caso en las rutas con guía.

8. Queda prohibido conducir bajo los efectos de bebidas alcohólicas en tasas superiores a las permitidas en la normativa vigente, estupefacientes, psicotrópicos, estimulantes y otras sustancias análogas. Con el fin de garantizar la seguridad de los propios conductores, así como de los del entorno, será obligatorio someterse, cuando así se les requiera, a las mismas pruebas de alcohol y estupefacientes que el resto de los conductores, siendo aplicables los mismos límites, art. 20 y siguientes del Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Circulación.

9. Queda prohibido conducir utilizando cualquier tipo de casco de audio o auricular conectado a aparatos receptores o reproductores de sonido u otros dispositivos,

así como aparatos de telefonía móvil o cualquier otro medio o sistema de comunicación que pudiera reducir o eliminar la percepción sonora del entorno, así como el uso del móvil sujetado entre el casco y la cabeza

10. Los conductores de los VMP deben circular con diligencia y precaución para evitar daños propios o a terceros, por ello se prohíbe la conducción temeraria, la realización de competiciones que no estén debidamente autorizadas en el ámbito deportivo, agarrarse a vehículos en marcha o ser remolcados por estos.

11. Los conductores de VMP dotados de manillar deberán conducir sin dejar de sujetar con ambas manos el mismo.

12. Está prohibida su circulación en aquellas vías o zonas restringidas al tráfico y a la circulación, así como en aquellos espacios de celebración de evento deportivo, cultural o religioso sin autorización previa.

13. En el caso de la utilización con fines turísticos comerciales sólo podrán circular con autorización de la Delegación competente del Ayuntamiento de Marbella y con las debidas autorizaciones relativas a dicha actividad económica, regulándose por la normativa sectorial de aplicación, siendo preceptiva para la realización de la actividad informe favorable de la Delegación de Tráfico, que autorice el itinerario, no pudiendo autorizarse con carácter general la circulación por zonas excluidas a la circulación de VMP

14. Con el fin de que el conductor pueda controlar el VMP en todo momento de una forma segura y realice para ello las actuaciones oportunas, será obligatorio que los conductores de VMP lleven en todo momento calzado adecuado que sujete y proteja suficientemente los pies, no pudiendo ir descalzos o con calzado excesivamente suelto.

15. Los conductores de los VMP deben circular con diligencia y precaución para evitar daños propios o a terceros, no poner en peligro al resto de los usuarios de la vía y respetar siempre la preferencia de paso de los peatones. En los pasos de peatones la prioridad es peatonal, es obligatorio detenerse cuando haya peatones esperando y se cruce un paso de peatones, así como tomar las precauciones necesarias.

Es necesario respetar la prioridad de los peatones, adecuar la velocidad a su paso y no hacer ninguna maniobra que afecte negativamente a su seguridad, en los espacios habilitados y de convivencia peatón y VMP.

16. Los conductores de VMP deberán anunciar sus intenciones de giro mediante indicadores de dirección, en caso de que el VMP los tenga instalados, o señales manuales de indicación de cambio de dirección.

Para el establecimiento de la responsabilidad de los autores de las infracciones, se establece que se dispondrá según lo establecido en el art. 82 del Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.

Artículo 6. Actividad de explotación comercial de los VMP.

Con carácter general, será obligatoria la identificación y registro para vehículos y ciclos quedesarrollen una actividad económica, debiendo constar en dicho registro como mínimo los siguientes datos, marca , modelo, nº de Bastidor/serie, propietario y compañía de seguro y nº de póliza.

1. Los vehículos de movilidad personal (VMP) destinados a actividades de explotación comercial, incluidos los sistemas de vehículo compartido y las actividades turísticas, requerirán previa autorización municipal para el ejercicio de la actividad.

2. En la autorización se establecerán las condiciones del ejercicio.

3. El ejercicio de la actividad comercial sin la preceptiva autorización municipal facultará a los agentes de la autoridad municipal para la retirada de los vehículos de movilidad personal (VMP) de las vías públicas.

4. Los titulares de la explotación económica deben velar porque los usuarios de los vehículos de movilidad personal y ciclos de más de dos ruedas conozcan la información necesaria para el correcto uso de los VMP explotados.

5. Los vehículos adscritos a una actividad comercial deberán de ser autorizados por el Ayuntamiento de Marbella debiendo quedar registrados en registro habilitado al efecto, dichos vehículos deberán de estar identificados con el número de registro municipal debidamente visible, pudiendo exigirse el pago de una tasa anual.

Artículo 7. Registro

El Ayuntamiento podrá crear un registro de VMP con objeto de conocer y regular el parque de estos vehículos en la ciudad. Su constitución, regulación y funcionamiento corresponderá a la Junta de Gobierno Local debiendo constar en dicho registro como mínimo los siguientes datos, marca , modelo, nº de Bastidor/serie, propietario y compañía de seguro y nº de póliza.

Artículo 8. Explotación Empresarial de VMP en régimen de alquiler.

1. El alquiler de Vehículos de Movilidad Personal en la ciudad de Marbella, es una actividad, que con carácter previo a su ejercicio, ha de ser autorizada respecto a las condiciones de su circulación y estacionamiento siempre que conste la autorización previa de su actividad económica consistente en el arrendamiento de VMP.

2. Las autorizaciones serán anuales renovables como reglamentariamente se establezcan, expresarán las condiciones a la autorización emitida y contemplarán su revocación en caso de incumplir cualquiera de las condiciones a las que están sometidas.

3. Con carácter mínimo, se establecen los siguientes requisitos para la autorización de circulación a las empresas de alquiler de VMP:

- a) Aportar un registro de la totalidad de VMP que pertenecen a la empresa y estén operativos con los datos técnicos completos de cada uno de ellos.
- b) Utilización de un código digital que identifique cada uno de los vehículos.
- c) Garantizar acceso al Ayuntamiento a los datos GPS de geolocalización de la totalidad de los VMP de la empresa y facilitar la información que se le requiera en cualquier momento respecto a la movilidad de los mismos.
- d) Seguro de responsabilidad civil que englobe a todos sus dispositivos para la totalidad de daños potenciales por su uso, tanto propios como a terceros.
- e) Que la empresa disponga de un local abierto al público, con un horario mínimo de 10:00 a 20:00 h en el municipio de Marbella, a efectos de notificaciones, atención al cliente, reclamaciones, soluciones de incidencias, mantenimiento y otro posible supuesto. Dispondrá de un servicio directo de atención telefónica durante el horario que el alquiler se encuentre disponible.
- f) Que la empresa facilite un teléfono móvil con servicio 24 horas para atender cualquier requerimiento de la Policía Local o del Ayuntamiento de Marbella. La persona que atienda este servicio quedará obligada al cumplimiento de la retirada de VMP de la vía pública que reciba de las autoridades, en un plazo máximo de 2 horas o 30 minutos en casos de urgencia o emergencia.
- g) Mantener activa la tarificación del usuario cuando este pretenda estacionar fuera de los espacios señalizados para VMP.
- h) Desactivar de forma telemática y automática los dispositivos que entren en una zona restringida al tráfico rodado o zona susceptible de exclusión temporal por motivos de seguridad.
4. Las empresas explotadoras se encargarán de la retirada de los vehículos del depósito municipal en un margen de 20 días naturales desde su depósito.
5. El Ayuntamiento de Marbella se reserva la facultad de limitar el número de autorizaciones o licencias de uso privativo del dominio público para la explotación económica de servicios de alquiler de vehículos de movilidad personal. En ese caso, las correspondientes licencias se otorgarían por concurso, en régimen de publicidad y concurrencia, para el que podrá establecerse criterios de adjudicación específicos con una posible duración superior al año, realizar zonificación de la ciudad y respetando siempre los requisitos mínimos de la autorización anteriormente descrito.
6. En todo caso la actividad económica de explotación de VMP podrá realizarse sin ocupar para su estacionamiento de forma privativa el suelo de dominio público tras la preceptiva autorización a efectos de circulación emitida por el Ayuntamiento.
7. Será responsabilidad de todas las empresas que realicen la explotación económica en la ciudad de transmitir a sus usuarios, por todos los medios que sean necesarias las consideraciones de esta ordenanza para su funcionamiento, las zonas permitidas, aparcamientos, etc.
8. Aquellos establecimientos dedicados a la actividad económica de explotación de VMP que no se realice en la vía pública y sin uso del dominio público deberá cumplir igualmente todas las consideraciones de esta ordenanza.
9. En todo caso el Ayuntamiento podrá acordar la retirada o suspensión del servicio por causas de interés general... etc... ferias, eventos...
10. El Ayuntamiento de Marbella podrá establecer un número máximo de vehículos destinados a la actividad de alquiler o rutas turísticas.

El Ayuntamiento de Marbella establecerá el procedimiento para la obtención de las autorizaciones para el desarrollo de la actividad empresarial de alquiler, así como los trámites y solicitudes para dicha autorización, pudiendo establecer un número máximo de autorizaciones y de VMP, estableciendo de una tasa por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público municipal, al ser una facultad potestativa del Ayuntamiento, de acuerdo al art. 20 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales

Artículo 9. Explotación Empresarial con rutas guiadas con fines turísticos.

1. La explotación empresarial mediante la realización de rutas turística utilizando VMP es una actividad que, con carácter previo a su ejercicio, ha de ser autorizada respecto a los condicionantes de su circulación y estacionamiento siempre que conste la autorización municipal previa de su actividad económica consistente en realizar rutas turísticas con guía.
2. Estas autorizaciones serán de carácter anual, expresarán las condiciones a la autorización emitida y contemplarán su posible revocación en caso de incumplir cualquiera de las condiciones a las que estén sometidas en cada caso.
3. Con carácter mínimo se establecen los siguientes requisitos para la autorización de circulación a las empresas de rutas guiadas en VMP con fines turísticos:
 - a) Registro de los VMP que pertenezcan a la empresa.
 - b) Utilización de un código digital que identifique cada uno de los vehículos.
 - c) Garantizar al Ayuntamiento de Marbella el acceso a los datos GPS de geolocalización de la totalidad de los VMP de la empresa y facilitar la información que se le requiera en cualquier momento respecto a la movilidad de los mismos.
 - d) Seguro de responsabilidad civil que englobe a todos sus dispositivos, tanto para la totalidad de daños potenciales para su uso, tanto propios como terceros.
 - e) Que la empresa disponga de un local en el municipio de Marbella a efectos de notificaciones, atención al cliente, reclamaciones, solución de incidencias, mantenimiento....Las rutas autorizadas deberán salir desde ese establecimiento que deberá tener acceso siempre desde de una zona debidamente autorizada para la circulación.
 - f) Que la empresa facilite un teléfono móvil para atender cualquier requerimiento de la Policía Local o del Ayuntamiento de Marbella.
 - g) La autorización quedará condicionada a los horarios y temporadas que por parte del Ayuntamiento se consideren aconsejables, así como existirá la prohibición o limitación de circular durante fiestas, celebraciones, o eventos deportivos culturales o religiosos.
 - h) Los usuarios están obligados a llevar casco y chaleco reflectante con identificación de la empresa autorizada.
 - i) El número máximo de usuarios por grupo por cada expedición será de 8 más guía.
 - j) La empresa se encargará de comprobar a todos los usuarios cumplen con las normas, en especial las relativas al uso de casco, circulación por zonas autorizadas y chaleco reflectante.
4. El Ayuntamiento de Marbella se reserva la facultad de limitar el número de autorizaciones para la explotación económica de servicios de rutas, así como limitar o repartir los tiempos de uso entre las diferentes empresas.

5. Con carácter general las rutas turísticas establecidas deberán discurrir por las vías autorizadas para la circulación de Vehículos de Movilidad Personal en el caso de que sea necesario acceso a zonas prohibidas deberá de obtener autorización expresa.

Artículo 10. Régimen sancionador

1. Las infracciones a las disposiciones de esta ordenanza serán sancionadas por el Alcalde, o en su caso, por la autoridad competente en la que se haya delegado el ejercicio de la potestad sancionadora en materia de tráfico y seguridad vial de acuerdo con la normativa vigente que sea de aplicación.
2. La cuantía de la multa será en todo caso fijada atendiendo a los criterios establecidos por la ley.
3. El procedimiento sancionador será el establecido en el Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, en las disposiciones que lo desarrollen y en la Ley de Procedimiento Administrativo.
4. La responsabilidad por las infracciones recaerá directamente en el autor del hecho en que consista la infracción, de acuerdo con las especificaciones previstas en el art. 82 Real Decreto Legislativo 6/2015, Texto Refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial. No obstante, en los supuestos en los que la infracción tenga su origen en el incumplimiento de obligaciones de las empresas de alquiler de VMP contempladas en el presente documento, la responsabilidad recaerá en la empresa infractora, estando obligada la empresa explotadora de la autorización de VMP a identificar ante el Ayuntamiento de Marbella la identidad de los conductores en caso de infracción o accidente. Asimismo, en caso de que el Ayuntamiento de Marbella fuera condenado en cualquier orden jurisdiccional en concepto de responsable civil subsidiario a resultas de la actividad autorizada, la empresa autorizada deberá indemnizar al Ayuntamiento en dicha cuantía.
5. En el art 11 de esta ordenanza se relacionan, aquellas infracciones más comunes contra el citado Real Decreto Legislativo, contra el Reglamento General de Circulación y contra la presente ordenanza, así como el importe de las sanciones, no siendo dicha relación una relación exhaustiva, ni excluyente de otras posibles infracciones

Artículo 11. Infracciones y sanciones.

1. Son infracciones administrativas relativas al uso y circulación de los vehículos de movilidad personal (VMP) las recogidas en el Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, en el Reglamento General de Circulación y Reglamento General de Vehículos que les resulten aplicables, o normativa que los sustituya.

Estas infracciones serán sancionadas con las multas previstas en tal normativa, según los siguientes códigos:

LSV: Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.

RGCir: Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Circulación para la aplicación y desarrollo del texto articulado

de la Ley sobre tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial, aprobado por el Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo.

VEH Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Vehículos.

La relación de infracciones del presente artículo son aquellas más comunes, esto es todas aquellas infracciones no relacionadas en este artículo, serán sancionadas por lo dispuesto en la normativa de aplicación.

Art. 10. Infracciones y Sanciones:				
NOR MA		ART		IMPO RTE
RGCir	Estacionar sobre la acera, Paseo y demás zonas destinadas al paso de peatones	Art. 94.2E,	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	Circular con el vehículo reseñado por la acera o zona Peatonal	Art. 121.5	Infracción Leve	100 Euros.
RGCir	Circular por Travesía, Vía Interurbana, Autopista y Autovía que transcurren dentro de poblado, así como túneles urbanos, con VMP	Art. 38.4,	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	Conducir utilizando cascos o auriculares conectados a aparatos receptores o reproductores de sonido	Art. 18.2.5 A,	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	Conducir utilizando manualmente el teléfono móvil o cualquier otro dispositivo incompatible con la obligatoria atención permanente a la conducción	Art. 18.2.5 B,	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	Conducir un vehículo ocupado por un número de personas que exceda del 50% del número de plazas autorizadas, excluido el conductor	Art. 9.1.5B,	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	Circular con un vehículo transportando una carga que sobresale de su proyección en planta, sin adoptar las debidas precauciones para evitar todo daño o peligro a los demás usuarios de la vía	Art. 15.5.5 A,	Infracción Leve	80 Euros.
RGCir	Conducir el vehículo reseñado sin mantener la propia libertad de movimientos, la atención permanente a la conducción, la posición adecuada o la adecuada colocación de los objetos o algún animal transportado para que no interfieran la conducción	Art. 18.1.5 A, 5B, 5C, 5D	Infracción Leve	80 Euros.
RGCir	Circular con una tasa de alcohol en aire espirado superior a 0,25 miligramos por litro	Art. 20.1.5 E	Infracción Muy Grave	500 Euros.
RGCir	Circular con una tasa de alcohol en aire espirado superior a 0,25 miligramos por litro, sobrepasando los 0,50 MG/L	Art. 20.1.5I	Infracción Muy Grave	1000 Euros.
RGCir	No someterse a las pruebas de detección de alcohol, habiendo sido requerido para ello por los agentes encargados de la vigilancia del tráfico	Art. 21.1.5 F	Infracción Muy Grave	1000 Euros.
RGCir	Comportarse indebidamente en la circulación causando peligro a las personas, causando perjuicios y molestias innecesarias a las personas o daños a los bienes	Art. 2.1.5D	Infracción Muy Grave	100 Euros.

RGCir	Comportarse indebidamente en la circulación entorpeciendo a las personas, causando perjuicios y molestias innecesarias a las personas o daños a los bienes	Art. 2.1.5E	Infracción Leve	80 Euros.
RGCir	Conducir de forma temeraria	Art. 3.1.5A	Infracción Muy Grave	500 Euros.
RGCir	Conducir sin la diligencia y precaución necesarias para evitar todo daño propio o ajeno	Art. 3.1.5C	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	Conducir de forma negligente creando una situación de riesgo o peligro para sí mismo y demás usuarios de la vía	Art. 3.1.5D	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	No respetar el conductor de un vehículo la luz roja no intermitente de un semáforo	Art. 146.5A	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	No detenerse el conductor de un vehículo, pudiendo hacerlo sin peligro, ante la luz amarilla no intermitente de un semáforo	Art. 146.5F	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	No ceder el paso en el lugar prescrito por la señal de ceda el paso	Art. 151.2.5 A	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	No ceder el paso en el lugar prescrito por la señal de STOP	Art. 151.2.5 B	Infracción Grave	200 Euros.
	No obedecer una señal de prohibición	Art. 154.5A	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	No obedecer una señal de restricción	Art. 154.5B	Infracción Leve	80 Euros.
RGCir	No respetar las señales y órdenes de los agentes de la autoridad encargados de la vigilancia y regulación del tráfico	Art. 143.1.5	Infracción Grave	200 Euros.
RGCir	No respetar una marca longitudinal continua, sin causa justificada	Art. 167.5A	Infracción Grave	200 Euros.
LSV	Utilizar, sujetándolo con la mano, un dispositivo de telefonía móvil mientras conduce	Art. 76.-.5A	Infracción Grave	200 Euros.
LSV	Utilizar, manteniéndolo ajustado entre el casco y la cabeza del usuario, un dispositivo de telefonía móvil mientras conduce	Art. 76.-.5B	Infracción Grave	200 Euros.
LSV	Circular con el vehículo reseñado teniendo presencia de drogas en el organismo	Art. 14.1.5 A	Infracción Muy Grave	1000 Euros.
LSV	Circular un menor de edad con una tasa de alcohol en aire espirado superior a 0 MG/L	Art. 14.1.5 B	Infracción Muy Grave	500 Euros.
LSV	No someterse a las pruebas de detección de la posible presencia de drogas en el organismo	Art. 14.2.5 A	Infracción Muy Grave	1000 Euros.

2.- Con independencia de la sanción que pudiese corresponder, procederá la inmovilización, retirada y depósito municipal del vehículo y demás medidas provisionales en los casos previstos en la normativa estatal de Tráfico y Seguridad Vial, así como en los casos de incumplimiento de la presente ordenanza, con las especificaciones y salvedades efectuadas en el art. 104.7 RD Legislativo 6/2015: En casos de arrendamiento, la inmovilización se sustituye por prohibición del uso del vehículo por el infractor, debiendo abonarse con carácter previo al levantamiento de la inmovilización y/o retirada el importe que corresponda por gastos de grúa y/o custodia

3.- Inmovilización y retirada. Serán causas de inmovilización y retirada de vehículo: Dar positivo en pruebas de alcohol y/o estupefacientes; Negarse a la realización de las pruebas de alcohol y estupefacientes legalmente establecidas, manipulación de las características técnicas del VMP estacionar fuera de los lugares establecidos al efecto, así como circular con un VMP sin encontrarse registrado estando obligado a ello o careciendo del certificado de características técnicas estando obligado a ello.

4.- La responsabilidad por las infracciones cometidas contra lo dispuesto en la Ordenanza Municipal sobre circulación de VMP se determinará de acuerdo con lo previsto en la Legislación sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial debiendo ser adaptadas al marco jurídico específico aprobado y descrito en los antecedentes relacionados en el presente.

Para los casos de infracciones cometidas por menores de 18 años, serán los tutores o quienes ejerzan patria potestad quienes respondan por los menores de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1903 del Código Civil.

5ª.- La vulneración de las normas de circulación puede ser denunciada, tanto las previstas en las Ordenanzas Municipales, Reglamento General de Circulación o la Ley de Tráfico, Circulación de Vehículo a Motor y Seguridad Vial.

El plazo de prescripción de las sanciones reguladas en la presente Ordenanza será de tres años para las impuestas por la comisión de infracciones muy graves, dos años para las que se impongan por la comisión de infracciones graves y, un año para las impuestas por infracciones leves, asimismo respecto a las infracciones muy graves serán sancionadas con multa de 500,00 euros, exceptuando las infracciones por circulación con presencia de alcohol (500,00 o 1.000,00 euros en función de la tasa) o drogas (1.000,00 euros), como ocurre con el resto de vehículos, según el R.D.L 6/15 de 30 de octubre por el cual se aprueba el Texto Refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial o normativa posterior que la sustituya.

Disposición Adicional Primera. Difusión normativa

Para dar a conocer la Ordenanza y conseguir su efectivo cumplimiento, se implantarán medidas de acompañamiento para la difusión y sensibilización de la misma, siendo obligatorio que las entidades que realicen una actividad comercial informen de manera clara y por escrito a sus clientes de la presente ordenanza y de la normativa de aplicación.

Disposición transitoria Primera. Emplazamiento establecimientos.

Los establecimientos destinados al alquiler de vehículos, que estén ejerciendo la actividad a fecha de entrada en vigor de la presente ordenanza no estarán sujetas a la restricción de emplazamiento del local destinado al alquiler.

Disposición transitoria Segunda. El certificado de circulación

El certificado de circulación o identificación del VMP pasarán a ser obligatorios a partir de los 24 meses de la publicación en el BOE, Resolución de 12 de enero de 2022, de la Dirección General de Tráfico, por la que se aprueba el Manual de características de los vehículos de movilidad personal, esto es el 12 de enero del 2024.

Disposición transitoria Tercera. Registro.

No serán sancionables la obligatoriedad de registro, ni de aplicación el art. 7 de la presente ordenanza hasta la constitución del registro de Vehículos de Movilidad Personal, estableciéndose un periodo de carencia desde la constitución del mismo de 6 meses para los usuarios particulares y de 3 meses para los vehículos de movilidad personal asociados a las actividades recogidas en los art. 8 y 9 de la presente ordenanza.

Disposición transitoria Cuarta. Seguro.

Quedará en suspenso la obligatoriedad del Seguro de responsabilidad civil del art 5.5 para los particulares hasta 6 meses de entrada en vigor de la presente ordenanza y para el uso comercial de los mismos de 3 meses de entrada en vigor de la presente ordenanza, salvo normativa de orden superior que disponga otros plazos.

Disposición derogatoria

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en la presente ordenanza, siendo complementarias en su aplicación las existentes de ámbito local, en lo no expresamente regulado en esta ordenanza.

Así mismo queda derogado lo establecido en el Art. 36.3 de la ORDENANZA REGULADORA DE LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN LOS ESPACIOS DE USO PÚBLICO DE MARBELLA, siendo de aplicación en lo dispuesto en la presente ordenanza en lo relativo a la circulación de vehículos de movilidad personal en zonas peatonales, zonas de uso compartido o cualquier vial público o de uso público.

Disposición Final. Entrada en vigor

La presente ordenanza entrará en vigor una vez transcurridos quince días, contados desde el siguiente al de la publicación de su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda **APROBAR** la propuesta.

6º.-EXPEDIENTES DE ACTIVIDADES CALIFICADAS.- Seguidamente, se da cuenta de los expedientes tramitados a instancia de los interesados que más adelante se relacionan, en solicitud de licencia de instalación de Actividades Calificadas, sujetas a la Ley 7/2007, de 9 de julio de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental de la Junta de Andalucía y disposiciones concordantes:

6.1.-MAPALU POKE, S.L. (Expte. 2021/82725).- Expediente administrativo nº 2021/82725 tramitado a instancia de **Dª MAPALU POKE S.L.** para implantar la actividad de “Establecimiento de hostelería sin música” (sin cocina), en el local

ubicado en la Calle Francisco Norte nº 5, Edif. Sun, Local nº 7 de Marbella”, actividad sujeta a las prescripciones previstas en la Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental y reglamentos de aplicación.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, **ACUERDA:**

PRIMERO.- Desestimar, en consonancia con lo señalado en el artículo 14 del Real Decreto 297/95, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Calificación Ambiental, y según lo indicado en los informes técnicos de uso, Industria, Sanidad y del S.P.E.I.S. que dan lugar a la adopción de la presente resolución, las alegaciones formuladas por la **COMUNIDAD DE PROPIETARIOS EDIFICIO SUN** en su escrito con Núm. Reg. O00017839e2200003106 de fecha 18/01/2022, y por la sociedad **CLINICAS PREMIUM COSTA DEL SOL S.L.** en su escrito con Núm. Reg. REGAGE22e00044817686 de fecha 07/10/2022, en relación a la Licencia de Apertura solicitada por la sociedad denominada **MAPALU POKE, S.L.** (B93672665), para desarrollar actividades de “Establecimiento de hostelería sin música” (sin cocina), en el local ubicado en la Calle Francisco Norte nº 5, Edif. Sun, Local nº 7 de Marbella; en tanto que, sin perjuicio de que dichas alegaciones en nada desvirtúan los documentos y proyectos técnicos analizados e informados en sentido favorable por los técnicos municipales, las denuncias de ocupación del acerado con mesas y sillas, la generación de suciedad y el funcionamiento del local sin haber obtenido las correspondientes autorizaciones municipales por parte de los anteriores titulares, ya dieron lugar, tras constatare por la Policía Local y el servicio de inspección la veracidad de dichos hechos, a los correspondientes procedimientos sancionadores y disciplinarios, teniéndose constancia de que por dichos motivos finalmente se acordó el precinto del establecimiento.

No obstante, lo anterior no sería óbice para que, ya sea a petición de interesados o de oficio, se giren las visitas de inspección que correspondan para constatar que la actividad autorizada se desarrolla sin producir molestias a los vecinos, ordenándose desde esta Delegación, en caso contrario, la inmediata adopción de las medidas correctoras o preventivas que sean necesarias, incluso el cese de la actividad.

SEGUNDO.- Conceder, de conformidad con lo establecido en los informes técnicos y jurídico que dan lugar a la adopción del presente acuerdo, la Licencia de Instalación solicitada por la sociedad denominada **MAPALU POKE, S.L.** (B93672665), para desarrollar actividades de “Establecimiento de hostelería sin música” (sin cocina), en el local ubicado en la Calle Francisco Norte nº 5, Edif. Sun, Local nº 7 de Marbella (**Expte. 2021/82725**)

TERCERO.- Calificar favorablemente, al amparo de lo dispuesto por el artículo 14.2 del Real Decreto 297/95, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Calificación Ambiental, la actividad de “Establecimiento de hostelería sin música” (sin cocina), en el local ubicado en la Calle Francisco Norte nº 5, Edif. Sun,

Local nº 7 de Marbella, cuya licencia ha sido solicitada por la sociedad denominada MAPALU POKE, S.L..

CUARTO.- Advertir que, según lo indicado en el informe de Industria emitido el 06/02/2023 —cuya copia se junta— y de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de la Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental y artículo 15 del Decreto 297/1995, **con carácter previo a la puesta en marcha de la actividad** deberá aportarse todos los certificados y demás documentos técnicos señalados en el apartado séptimo del referido informe, siendo únicamente tras los informes y acta de inspección técnica emitidos en sentido favorable, cuando la referida actividad podrá ejercerse.

QUINTO.- Significar que, conforme a lo señalado en el informe de Sanidad de fecha 17/02/2022, **antes de la puesta en funcionamiento de la actividad** se deberá realizar una inspección sanitaria para comprobar que cumple las condiciones sanitarias indicada en las normas anteriores, además de tener implantado unos Planes Generales de Higiene, que tendrán un contenido mínimo, con su correspondientes registros.

7º.- ASUNTOS URBANÍSTICOS.- Se trataron los siguientes asuntos urbanísticos:

7.1.- LICENCIAS DE OBRAS.- Examinadas las instancias presentadas en solicitud de licencia municipal de obras, y vistos los proyectos técnicos y demás informes emitidos y unidos a sus respectivos expedientes.

7.1.1.- D. F. J. DE A. C.(851/2009 LOTUS)- En referencia a la legalización y 1ª ocupación de vivienda unifamiliar exenta y piscina en Urb. Altos de Los Monteros, Parcela 12-B de Marbella.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, **ACUERDA,**

LEGALIZAR a D. F. J. DE A. C. las obras ejecutadas en la Urb. Altos de los Monteros, Parcela 12-B, consistentes en la modificaciones a nivel de distribución, el desplazamiento en unos 2,00 m al Este el cuerpo edificado al Noreste de la vivienda, modificándose el volumen original de la edificación y ampliándose el patio, así como la ejecución de un muro de escollera en la franja de separación con el lindero Sudeste; de conformidad con lo señalado en el artículo 172.4 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía, el artículo 48 del Decreto 60/2010, de 16 de marzo, así como del informe técnico de la edificación de fecha 09/09/22, al ajustarse a la normativa urbanística de aplicación.

CONCEDER, a D. F. J. DE A. C. licencia de primera ocupación de vivienda unifamiliar exenta y piscina, sita en Urb. Altos de los Monteros, Parcela 12-B, al ajustarse a la licencia de obras concedida en su día; de conformidad con lo señalado en

el artículo 172.4 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía, del informe técnico de la edificación de fecha 09/09/22, del informe técnico de infraestructuras, de fecha 23/03/22, del informe jurídico de fecha 15/02/23, así como la legalización arriba señalada.

Y en cumplimiento del art. 19 del Decreto 60/2010, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística, se consignan los siguientes puntos:

Clasificación urbanística	Suelo Urbano
Calificación urbanística	UE-3
Uso (m²t)	Residencial. Ampliación: 488,87 m²t
PEM	821.624,16 €
Identificación Catastral	5842102UF3454S0001DA
Técnico autor del Proyecto	
Dirección facultativa	

8º.- ASUNTOS URGENTES.- No se presentan.

9º.- RUEGOS Y PREGUNTAS.- No se hicieron ruegos ni preguntas.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las diez horas y veinte minutos del día al principio indicado.

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf